

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

MUNKATERV

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

Nagyhalász

2025/2026. tanév



Készítette: Kormányné Gönczi Valéria
főigazgató

Nagyhalász, 2025.08.31.

Tartalomjegyzék

I.	Jogszabályi háttér, jogszabályi változások	3
II.	Helyzetelemzés	3
III.	TANULÓI LÉTSZÁMADATOK	8
IV.	TÁRGYI FELTÉTELEK	9
	<i>Tárgyi feltételek (esetlegesen elvégzett felújítások, beszerzések stb.):</i>	9
V.	TANÉV RENDJE	48
VI.	ISKOLAI ÜNNEPEK	57
VII.	nemzeti ünnepek	59
VIII.	nyílt napok	60
IX.	értekezletek	60
X.	tervezett versenyek	60
XI.	ESEMÉNYNAPTÁR	63
XII.	ZÁRADÉKOK	73
XIII.	MELLÉKLETEK:	78

I. JOGSZABÁLYI HÁTTER, JOGSZABÁLYI VÁLTOZÁSOK

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013.(VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- 27/2025 (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelet a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről
- Pedagógiai Program,
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Helyi tanterv
- NAT 2020

II. HELYZETELEMZÉS**1. Személyi feltételek:**

- a. pedagógus/oktató adatok (létszám, személyi változások, foglalkoztatási formák):

- ⇒ 42 fő főállású pedagógus
- ⇒ 4,5 fő NOKS: 1 fő rendszergazda, 1 fő iskolatitkár, 1 fő laboráns, 1 fő pedagógiai asszisztens, 0,5 fő gyermek- és ifjúságvédelmi támogató
- ⇒ 4 fő óraadó szakoktató megbízási szerződéssel
- ⇒ Technikai dolgozók: 4 fő takarító, 3 fő karbantartó, 1 fő portás, 3 fő konyhai kisegítő, 2 fő szakács, 1 fő ételmezező, 1 fő pénzügyi ügyintéző
- ⇒ Közfoglalkoztatottak a Baptista Szeretetszolgálat EJSZ által: 4 fő.

Munkaköri változások a 2024-25-ös tanévhez képest:

- ⇒ 3 fő főigazgató-helyettes megbízása 2025.08.16-tól
- ⇒ 4 fő munkaközösség-vezető megbízása 2025. 09. 01-től
- ⇒ Érkezett 2025.07.01-től 1 fő kereskedelmi szaktantárgyakat oktató pedagógus.

b. megbízatások a 2025-26-os tanévben: (DÖK munkáját segítő, munkaközösség-vezető, egyéb megoldások):

- ⇒ Főigazgató: Kormányné Gönczi Valéria (2025.08.16.)
- ⇒ Alsós főigazgató-helyettes: Szuhár Miklós (2025.08.16.)
- ⇒ Felső főigazgató-helyettes: Szabóné Berecz Judit (2025.08.16.)
- ⇒ Középiskolai főigazgató-helyettes: Pokareczki Norbert (2025.08.16.)
- ⇒ Alsós munkaközösség-vezető: Kropkóné Gulácsi Andrea (2025.09.01.)
- ⇒ Felső munkaközösség-vezető: Láda Zsuzsanna (2025.09.01.)
- ⇒ Középiskolai munkaközösség-vezető: Megyesi Zoltán (2025.09.01.)
- ⇒ Hitéleti munkaközösség-vezető: Szentirmai Gábor Zoltánné (2025.09.01.)
- ⇒ Bíró Petra gyakornok tanító mentora: Feketéné Ádám Judit
- ⇒ DÖK segítő tanár: Feketéné Horváth Tímea
- ⇒ Az önértékelési csoport vezetője: Feketéné Ádám Judit
- ⇒ A teljesítmény értékelésben megbízott személyek:
 - A főigazgató: Kormányné Gönczi Valéria
 - A főigazgató-helyettesek: Szuhár Miklós, Szabóné Berecz Judit, Pokareczki Norbert
 - A munkaközösség-vezetők: Kropkóné Gulácsi Andrea, Láda Zsuzsanna, Megyesi Zoltán, Szentirmai Gábor Zoltánné.
- ⇒ Mérési csoport vezetője: Bíró Marinka Csilla.
- ⇒ Óraadó pszichológus heti 6 órában: Takács-Szalay Dóra
- ⇒ Óraadó szakoktatóink: Tompa Sándor, Urbinné Fincziczki Viktória, Kánya Gábor, Elek Tibor

Munkaközösségek:

Alsós munkaközösség:

Vezetője: Kropkóné Gulácsi Andrea

Kropkóné Gulácsi Andrea – munkaközösség-vezető, 1.b
Szuhár Miklós – főigazgató - helyettes
Kuczbel Éva – 1.b osztályfőnök
Tolnainé Rakaczki Ágnes – 1. a
Csontó - Koi Ibolya – 1.a osztályfőnök
Feketéné Ádám Judit – 2.a
Mikolainé Székelyhidi Zita – 2.a osztályfőnök
Harsányi Dóra – 2.b osztályfőnök
Biró Petra Emese – 2.b
Nagy-Lippai Gabriella – 3.b osztályfőnök
Simon Ildikó – 3.a osztályfőnök
Fekete István – 4.a osztályfőnök
Kocán Matild – 4.b osztályfőnök

Felső munkaközösség:

Vezetője: Láda Zsuzsanna

Láda Zsuzsanna
Boros Mihály
Győri Gabriella
Jankovszkiné Horváth Noémi
Kató László
Kelemenné Móré Andrea
Komiszár Istvánné
Kulcsár Erzsébet Zsanett
Nagyné Nagy Viktória
Kmetzné Bodnár Katalin
Rózsáné Harsányi Irén
Szabó-Jakab Judit

Simon Erzsébet
Szabóné Berecz Judit
Láda Zsuzsanna
Boros Mihály

Középiskolai munkaközösség:

Vezetője: Megyesi Zoltán

- Biróné Marinka Csilla Jolán
- Megyesi Zoltán
- Feketéné Horváth Tímea
- Kanyáriné Bíró Tünde
- Koncsosné Gencsi Ágnes
- Kormány László
- Kormányné Gönczi Valéria
- Kropkó András
- Ónodi Sándor
- Pokareczki Norbert
- Sózer- Pápai Zsuzsanna Klára
- Szabó Judit Ildikó
- Türkné Bodnár Judit
- Vad Zsolt
- Városiné Bakó Klára
- Elek Tibor
- Kánya Gábor
- Urbinné Fincziczki Viktóri Márta
- Tompa Sándor

Hitéleti munkaközösség:

- Szentirmai Gábor Zoltánné

Alicia Jones (missziós munkatárs)
Láda Zsuzsanna (bibliaismeret tanár)
Kulcsár Erzsébet Zsanett (bibliaismeret tanár)
Nagy-Lippai Gabriella (bibliaismeret tanár)
Tolnainé Rakaczki Ágnes (bibliaismeret tanár)
Tóth Tünde (missziós munkatárs)
Türkné Bodnár Judit (bibliaismeret tanár)
Szentirmai Gáborné (bibliaismeret tanár)
Végőné Fekete Ágnes (református lelkész)

c. pedagógus minősítésben és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok neve: Feketéné Ádám Judit, szakértői napja: péntek.

d. várható minősítések: nincs kijelölve még.

e. tanulói létszám:

2025. 09. 01. 453+4 külföldön teljesítő fő

⇒ Általános iskolai tanuló 329 fő.

⇒ Technikumi képzésben résztvevő tanuló: 59 fő

⇒ Szakképző iskolai oktatásban résztvevő tanuló: 64 fő

⇒ Napközis tanuló: 59 fő

⇒ Tanulósobai foglalkozáson résztvevő tanuló: 48 fő

f. osztályok/csoportok jelzése, létszáma:

Az osztályok jelzése:

⇒ általános iskolában: a, b,

⇒ technikumban: t

⇒ szakképző iskolában: p (pék), f (gépi és CNC forgácsoló)

Általános iskola: 16 osztály

Technikum: 5 osztály

Szakképző iskola: pék: 3 osztály, gépi és CNC forgácsoló: 3 osztály

Összesen: 27 osztály

Napközis csoport: 3

Tanulósobai csoport: 2

III. TANULÓI LÉTSZÁMADATOK

a. osztályok, osztályfőnökök a 2025-256-os tanévben:

osztály/létszám	osztályfőnök	helyettes osztályfőnök
1.a	Csontó-Koi Ibolya	Tolnainé Rakaczki Ágnes
1.b	Kuczbel Éva	Kropkóné Gulácsi Andrea
2.a.	Mikolainé Székelyhídi Zita	Feketéné Ádám Judit
2.b.	Harsányi Dóra	Biró Petra Emese
3.a.	Simon Ildikó	Nagy-Lippai Gabriella
3.b.	Nagy-Lippai Gabriella	Simon Ildikó
4.a.	Fekete István	Kocán Matild
4.b.	Kocán Matild	Fekete István
5.a.	Rózsáné Harsányi Irén	Láda Zsuzsanna
5.b.	Láda Zsuzsanna	Rózsáné Harsányi Irén
6.a	Kulcsár Erzsébet Zsanett	Szabó-Jakab Judit
6.b	Szabó Jakab Judit	Kulcsár Erzsébet Zsanett
7.a	Jankovszkiné Horváth Noémi	Nagyné Nagy Viktória
7.b	Nagyné Nagy Viktória	Jankovszkiné Horváth Noémi
8.a	Komiszár Istvánné	Kelemenné Móré Andrea
8.b	Kelemenné Móré Andrea	Komiszár Istvánné
9.f	Ónodi Sándor	Megyesi Zoltán
9.p	Sózer-Pápai Zsuzsanna Klára	Kanyáriné Bíró Tünde
9.t	Türkné Bodnár Judit	Feketéné Horváth Tímea
10.f	Megyesi Zoltán	Ónodi Sándor
10.p.	Koncsosné Gencsi Ágnes	Városiné Bakó Klára
10.t.	Feketéné Horváth Tímea	Türkné Bodnár Judit
11.f.	Vad Zsolt	Kmetzné Bodnár Katalin
11.p.	Városiné Bakó Klára	Koncsosné Gencsi Ágnes
11.t.	Szabó Judit Ildikó	Kormány László
12.t.	Kanyáriné Bíró Tünde	Bíróné Marinka Csilla
12.t.	Kormány László	Szabó Judit Ildikó

b. vezetők ügyeleti rendje:

A főigazgató és a főigazgató-helyettesek munkaideje/ ügyeleti ideje hétköznap hétfőtől csütörtökig 7.30-16.00 óra, pénteken 3 fő 7.30-13.00 óra, heti váltásban biztosít 1 fő ügyeletet 16.00 óráig pénteken. Tanítási szünetekben a vezetők telefonos ügyeletet biztosítanak.

c. Gyakornok-mentor együttműködése:

A gyakornokként dolgozó kolléga segítségével egy tapasztalt mentor megbízását rendeljük el, aki a pályakezdő pedagógus segítségére van a pedagógiai tapasztalatok megszerzésében, a szakmai módszerek kialakításában és csiszolásában, valamint az intézmény működésével, szabályozó környezetével kapcsolatos gyakorlati ismeretek megszerzésében. A mentorálás során a mentor felkészíti a gyakornokot a pedagógus életpályára, segítségére lehet a gyakornoknak a minősítő vizsgára történő felkészülésben és a minősítő vizsga követelményeinek sikeres teljesítésében. A gyakorlatban azt is láthatjuk, hogy a mentornak nagyon fontos szerepe van/lehet a gyakornok formális szakmai pályafutásának, az első két év gyakornoki eseményeinek a követésében, sőt ellenőrzésében. A mentornak összekötő feladata, és kontrollszerepe van a gyakornok és az intézmény vezetése között azzal, hogy figyelemmel van a gyakornok munkaszerződésének kötelező elemeire, így a minősítő vizsga letételére rendelkezésre álló idő megjelölésére, a gyakornok neveléssel-oktatással lekötött időkeretének meghatározására vagy a minősítő vizsgára történő jelentkeztetésére.

Gyakornok: Bíró Petra-tanító

Mentor: Feketéné Ádám Judit- tanító, szakértő

IV. TÁRGYI FELTÉTELEK

Tárgyi feltételek (esetlegesen elvégzett felújítások, beszerzések stb.):

Az intézmény 3 telephellyel működik. Az Arany János utca 9 sz. alatti épületben a tanulók 1-5. osztályig vannak elhelyezve. A telephely oktatási célokra alkalmas, kiegyensúlyozott tanulási környezetet biztosít a tanulók számára. Sajnos az épület régi, állaga évről évre romlik. Felújításra szorulna a víz- és szennyvízhálózat, a villamoshálózat, a padlóburkolatok, a mosdók és szociális helyiségek. Évről évre annyi karbantartási munkát végzünk el, amennyi szükséges a biztonságos tanulási környezet kialakításához. A nyáron két hátsó bejárati ajtó (konyha felőli és udvar felőli) elszuvasodás miatt zárhatatlanná vált, ezért műanyag, biztonsági nyílászárók kerültek a helyükre. Az épületben tisztító festéseket végeztünk a vizes blokkokban és egy teljes tanteremben. A következő tanévben az épületben teljes villamoshálózat-felújítás történik majd, ezt követően az épület teljes festése.

Az Arany János utca 77. sz. alatt található székhelyen 6-13. évfolyamig vannak elhelyezve a tanulók. Ez is korszerűtlen és elavult állagú épület volt. A nyáron a fenntartó támogatásával sor került a teljes villamoshálózat felújítására a konyha, étkező, földszinti és emeleti folyosók, az aula és a tornaterem területén, valamint kicserélésre került a korábban életveszélyes főkapcsoló szekrény. A felújítást követően sor került ezen helyiségek teljes festésére. illetve a folyosói szekrények és a termék ajtaja is festésre került. Több évtizede nem volt ilyen felújítás az épületben. Biztonságossá és élhetőbbé, szebbé vált a környezet a tanulók kiegyensúlyozott oktatásához. A felső szinten a tanári mosdó is teljesen fel lett újítva, új burkoltot és szanitereket kapott.

Az Arany János utca 73/a sz. telephelyen 1 osztály van elhelyezve, valamint abban az épületben működik az iskolai könyvtár. Ez az épület már a tavalyi évben teljesen körü belső felújítást kapott, azonban a tetőszerkezeten a pala hiányos, ezért rendszeresen beázik. A javítása azért nehéz, mert a tető teljes cseréjére lenne szükség. Az épület állagának megőrzése az előző években nagyon nagy kihívás volt számunkra, hisz minden egyre korszerűtlenebb, bármikor meghibásodhat. Ezzel a korszerűsítéssel biztonságosabb és szebb lett a környezetünk. A víz-és szennyvízhálózat még mindig elavult, bármikor kilyukadhat egy cső, illetve a burkolatok és a vizes blokkok teljes felújítása még szükséges lenne.

A nyáron végeztünk tisztító festéseket az épületekben, a nyílászárókat rendbehoztuk, amennyire lehet, folyamatosan cseréljük a wc ülőkéket, megszüntetjük a tanulók számára balesetveszélyes forrásokat. Az intézmény összes sérült, székét, padját, eszközeit folyamatosan javítjuk, cseréljük.

A létszámunkban jelentős változás nem következik be évről évre, egy minimális emelkedés minden tanévben megmutatkozik, hisz az előző tanévet 461 fővel kezdtük, jelenleg pedig a tanulói létszámunk. Egyelőre 3 telephellyel működünk, a gyerekek szűkösen ugyan, de elférnek az épületeinkben úgy, hogy két-két szakképző iskolai osztály közösen osztozik egy-egy tantermen a váltott gyakorlati nap miatt. 2018-tól tanulnak együtt kicsik és nagyok, 3 tagozat, akkor lettünk többcélú köznevelési intézmény. A tanulók és a szülők is megszokták és elfogadták az intézmény struktúráját, rendjét. A korcsoportok külön vannak választva egymástól, az együtt tanuló osztályok között nincsenek nagy korbelt eltérések.

Folyamatosan új sporteszközöket, szemléltetőeszközöket vásárolunk. A szakképzéshez és a technikumi képzéshez a feltételeket duális képzőpartnerek segítségével oldjuk meg. A digitális oktatáshoz és munkához minden minden feltételünk biztosított. Folyamatosan vásárolunk eszközöket. A digitális mérésekhez és az online szakmai vizsgához a feltételeink adottak.

A megemelkedett élelmiszerárak az iskolában is jelentősen megnövelték az étkezési térítési díjakat az előző tanévekben, de még így is áron alul biztosítjuk az étkezést a tanulóknak. Ezekkel a díjakkal indulunk meg ebben a tanévben is. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozatot csak abban az esetben tudjuk elfogadni, ha a szülők bemutatják, vagy hivatalosan megkapja az iskola. Sajnos az iskolában nagyon magas a

hátrányos helyzetű tanulók száma. A szülők késői ügyintézésének köszönhetően a gyermekvédelmi kedvezményeket nem újítyák meg időben és étkezési hátralékot halmoznak fel, amivel nehezen tudunk mit kezdeni. Kizárjuk a tanulót az étkezésből a következő hónapban, de hátralékot sajnos nem tudjuk behajtani, nincsenek erre törvényes eszközeink. Olyan esetek is vannak, hogy később a tanuló már rendelkezik érvényes határozattal, és jogosult az ingyenes étkezésre, de a hátralékot a szülők nem rendezik.

A Baptista Szeretetszolgálat eddig is példamutató tevékenységet végzett a nagyhalászi családok, valamint bejáró tanulóink helyzetének megsegítésében. Ebben a tanévben is, mint minden évben minden erővel segíteni próbál gyermekeink családjainak, tanulóinknak és a város lakosainak helyzetén.

Köszönet minden támogatásért!

A szülők helyzetén ebben az évben is tudtunk könnyíteni, hiszen többféle támogatásban is részesülhettek a tanévkezdéshez:

- A Baptista Szeretetszolgálat idén is biztosít tanszereket a gyerekeknek ebben a tanévben is.
- A roma önkormányzat is tanszerekkel támogatta a tanulóinkat,
- Nagyon nagy segítség a családoknak, hogy az állam által ingyenesen biztosított tankönyvek mellé ingyen tanszereket is kapnak, így minden diák meg tudja kezdeni az iskolát.
- RRF-1.2.1-2021-2021-00001 „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” program keretein belül tanulóink többsége hozzájut laphoz, ami a digitális kompetenciáit fejleszti és biztosítva van számára a digitális tanuláshoz való jog. iskolákban kirívó eset, probléma a laphoz kiosztásával és beszédésével kapcsolatosan nem történt.
- Az EFOP_Plusz-5.3.1-24-2024-00001 azonosítószámú „Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskoláskorú gyermeket nevelő rászoruló családok részére” című projekt keretében kiosztásra kerülnek tanszercsomagok a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkező tanulóknak.

A 2025-2026-os tanévben tovább kívánjuk bővíteni:

- a fejlesztő-és szabadidős játékok,
- a sporteszközök körét,
- az egész napos benttartózkodás tárgyi feltételeit,
- valamint a középiskolai képzés tárgyi feltételeit,
- padló vásárlása a tornaterembe a rendezvények idejére.

A tanév legfontosabb céljai, kiemelt feladatai:

Nevelési céljaink, feladataink:

- A tanulóinkkal elsajátíttatni a helyi tantervben továbbhaladási feltételként meghatározott ismeretanyagot, kifejlesztjük az adott életkori és egyéni sajátosságoknak megfelelő:
 - kulcskompetenciákat,
 - képességeket,
 - készségeket,
 - gondolkodási műveleteket,
 - a kulturált magatartási szokásokat.
- A nagymértékű csökkenés megakadályozása a tantárgyi tanulmányi eredményekben.
- A különböző szintű és tartalmú versenyeken elért eredmények, sikerek.
- A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók továbbhaladási mutatóinak javítása.
- A közvetlen illetve közvetett partnerek körében végzett, az iskola működésével, eredményességével, hatékonyságával kapcsolatos elégedettségi vizsgálatok pozitív tendenciáinak fenntartása.
- Különböző pénzügyi források, pályázatok igénybevételével, megszerzésével igyekszünk biztosítani a hatékony nevelő-oktatómunka, a tanórán kívüli tevékenységi formák, a szabadidő hasznos eltöltésének személyi tárgyi feltételeit.
- A felzárkóztatásra szoruló gyermekek fejlesztése az iskolai mérőprogrammal alátámasztva fejlődést mutasson, illetve nem mutasson negatív irányt.
- Feltárjuk tanulóink veszélyeztetettségének okait és megtaláljuk a segítségnyújtás leghatékonyabb módját.
- Arra törekszünk, hogy a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek a közösség tagjaivá váljanak a pedagógiai segítségnyújtás révén.
- Szülők, tanulók, nevelők együttműködését segítjük a konfliktusokat, vitás helyzeteket kompromisszumra törekvően oldjuk meg.
- Csökkentjük az iskolai balesetek számát.
- Gazdag programkínálatot nyújtunk a gyermekek felé.
- Javítjuk a tanulók neveltségi szintjét.
- Erősítjük a tanulók hitét, arra törekszünk, hogy a magatartásuk megfeleljen az egyházi szellemiségnek.
- Felhívjuk a tanulók figyelmét az egészségtudatos magatartásra, egészséges napirendre.

- Az egészséges táplálkozás kialakítására törekszünk a konyhai menza kínálatának egészségessé tételével.
- A családi életre nevelést hangsúlyosabbá tesszük (osztályfőnöki órán, hittanórán, projekteken, szakkörökön, táborok alkalmával).

Az általános iskolai képzés szakaszainak céljai

- Fontos feladatunk, hogy az iskolába lépő kisgyermekben kialakítsuk a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot.
- Egészségtudatosságra és környezettudatosságra nevelünk.
- Játékos átmenet biztosítása az óvoda és az iskola között.
- A tanulók egyéni fejlődését és haladását figyelembe véve oktatunk.
- Fogékonnyá tesszük a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a magasabb társadalom értékei iránt.
- Segítjük a gyermekek fejlődését, érését.
- A tananyagtartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetítünk, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesztünk.

Az 5-8. évfolyamban folyó nevelő-oktató munkánk célja:

- Folytatjuk a kezdő szakasz nevelő-oktató munkáját, a képességek, készségek fejlesztését.
- Folytatjuk az egészséges életmódra nevelést, a korosztályhoz, az életkorhoz igazítva a helyes szokások bemutatását és kialakítását.
- A tanulókat érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészítjük a továbbtanulásra.
- Tanulóink az egyéni képességüknek, érdeklődésüknek megfelelően választják meg a továbbtanulás irányát.
- A helyi tanterv műveltségterületének elsajátításával tanulóink feleljenek meg a kilencedik évfolyam bemeneti követelményeinek.

A középfokú képzés céljai

- Célunk olyan iskola megteremtése, ahol a tanulóknak lehetőségük van tudásuk gyarapítására, személyiségük harmonikus fejlesztésére.
- Célunk az, hogy iskolánk olyan értékrendet közvetítsen a diákoknak, amely képessé teszi őket arra, hogy elfogadják, illetve azonosulni tudjanak:
 - a demokrácia eszméjével,

-
- a tudás megbecsülésével,
 - a humanista értékekkel,
 - a nemzeti identitás érzésével,
 - a nemzeti kultúra alapértékeivel,
 - az esztétikum jelentőségével,
 - az emberi jogok eszméjével,
 - a környezetvédelem fontosságával.

Iskolánk fontos célkitűzései:

- egy olyan képzési struktúra kialakítása, amely révén diákjainknak lehetőséget biztosítunk a megfelelő ismeretek megszerzésére, és képességeik kibontakoztatására.

Pedagógiai feladatok

A tanulóknak az élethosszig tartó tanulás igényét próbáljuk feléleszteni, és az ehhez szükséges készségeket, képességeket. Igyekszünk felkészíteni tanulóinkat arra, hogy a tudás valódi érték.

Feladatunk:

- a nemzeti és európai identitástudat kialakítása,
- együttműködésre nevelés,
- eredményes konfliktuskezelési technikákat alkalmazása,
- elsajátítható tudást közvetítése,
- a kommunikációs és tanulási képesség fejlesztése,
- az anyanyelv igényes használatára,
- a természet és az épített környezet védelmére,
- az egészséges életmód értékeinek elfogadására,
- valamint a fenntartható fejlődés és fogyasztás egyensúlyát célzó szemléletre nevelés,
- a tanulók intellektuális, érzelmi és testi érésének egyensúlyának biztosítása.

Általános iskolában

Az 1-4. évfolyamban folyó nevelő-oktató munkánk feladata:

- a személyre szóló fejlesztés,
- a felelősségtudatuk,
- a kitartás képességének fejlesztése,
- érzelemlágyulás gazdagítása,
- a feladat-és probléma megoldó képesség kialakítása,
- a tanulás tanítása játékosan,
- a rendre, fegyelmre szoktatás,
- egyéni képességek kibontakozása,
- a sajátos nevelési igényű tanulókat integrált oktatása, egyéni fejlesztésük,

-
- hátránykompenzáció az eltérő szociokulturális környezetből érkező tanulóknak,
 - humánus magatartásmintákat, szokások kialakítása,
 - hiányzások csökkentése.

Az 5-8. évfolyamban folyó nevelő-oktató munkánk feladata:

- a tanulók önismeretének,
- együttműködési készségének,
- segítőkézségének,
- szolidaritásának,
- empátiájának fejlesztése,
- a sajátos nevelési igényű tanulók oktatása a kezdő szakaszban elkezdett módon, nehézségeiket figyelembe véve folytatódjon,
- a mindennapi nevelés során a rend, a fegyelem megkövetelésére, a tanulási környezet tárgyait megóvására,
- neveljük a tanulókat a nemzeti hagyományok ápolására,
- erősítsük az Európához való tartozás tudatát,
- ismerjék meg más népek hagyományait, kultúráját, szokásait, életmódját,
- hiányzások csökkentése.

A középfokú oktatásban folyó nevelő-oktató munkánk feladata:

- az egyéni képességek és készségek fejlesztése,
- fontos, hogy az érettségi vagy szakmai vizsgák után egészséges, ép személyiséggel rendelkező ifjak kerüljenek ki, akik sokoldalúan képzettek és az élet minden területén jól használható tudással rendelkeznek,
- a tanuláshoz, a kommunikációhoz, a közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges magatartási képességek és készségek fejlesztése,
- felelősség vállalására, alkalmazkodásra nevelés,
- legyenek a társadalom hasznos és aktív tagjai, kiegyensúlyozott személyiségekké váljanak,
- tudatos jövőkép kialakítása,
- digitális kompetenciák fejlesztése,
- lemorzsolódás csökkentése,
- hiányzások csökkentése

A kompetenciamérés eredményeinek javítása érdekében kitűzött feladatok:

Feladat	Fejlesztési módok	Határidő	Felelősök
Korai felismerés és monitorozás a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók körében	Szaktanácsadói látogatás	2025.12.31.	Főigazgató-helyettesek, osztályfőnökök, gyermek- és ifjúságvédelmi támogató
Mérési csoport létrehozása, mérési eredmények részletes elemzése és konkrét mérőföldköveket tartalmazó fejlesztési tervek kidolgozása	Jó gyakorlatok gyűjtése	2025.12.31.	Főigazgató-helyettesek, ávezető, szaktanárok
Mérési eredményekre épülő tanórai differenciálás alkalmazásának fejlesztése	Hospitálás	2025.12.31.	Szaktanárok
Az országos digitális kompetenciamérés eredményeinek tanulónkénti rendszeres elemzése; az eredményeken alapuló digitális fejlesztés	Jó gyakorlat gyűjtése	2026.03.31.	Osztályfőnökök, szaktanárok
Komplex képességfejlesztő programok megismerése és alkalmazása a tanítási órákon a tanulók személyiségfejlesztésére	Akkreditált pedagógustovábbképzésen való részvétel Jó gyakorlatok gyűjtése Tájékozódás a szakirodalomban	2026.03.31.	Szaktanárok
Digitális tananyagok használatának beépítése a tananyagba a tanulói	Akkreditált pedagógustovábbképzésen való részvétel	2026. 06.30.	Szaktanárok

motiváció erősítése érdekében.	Bemutatóórán való részvétel IKT képesség fejlesztése		
Módszertani tudás bővítése az OKM eredményeinek javítása érdekében	Részvétel POK vagy a BPI által szervezett szakmai műhelymunkában Szaktanácsadói támogatás Taneszközök fejlesztése	2026.06.30.	Szaktanárok

A kompetenciamérés eredményeinek javítása érdekében Mérési csoportot hozunk létre, melynek feladata a mérési eredmények részletes elemzése és konkrét mérőföldköveket tartalmazó fejlesztési tervek kidolgozása.

Mérési Csoport Működési Szabályzata és Éves Feladatterve

1. A mérési csoport célja

A mérési csoport feladata az országos kompetenciamérés eredményeinek elemzése, az iskola fejlesztési irányainak meghatározása, valamint a tanulói teljesítmények javítását célzó intézkedések kidolgozása és nyomon követése.

2. A mérési csoport összetétele

- Csoportvezető: mérési felelős
- Tagok: magyar nyelv és irodalom, matematika, természettudomány szaktanárok, fejlesztőpedagógus, digitális eszközfelelős

3. A mérési csoport feladatai

1. Az országos kompetenciamérés eredményeinek feldolgozása, összehasonlítása országos és települési adatokkal.
2. Fejlesztendő területek azonosítása (pl. szövegértés, matematikai problémamegoldás).
3. Fejlesztési terv készítése konkrét intézkedésekkel.

4. A pedagógusok módszertani támogatása, jó gyakorlatok megosztása.
5. Félévenkénti belső mérések szervezése és elemzése.
6. Éves értékelés és beszámoló készítése a nevelőtestületnek.

4. A mérési csoport működési rendje

- A csoport évente legalább 3–4 alkalommal ülésezik.
- Az ülésekről rövid jegyzőkönyv készül.
- A feladatok végrehajtását a csoportvezető koordinálja, a tagok felelőssége a kijelölt részfeladatok teljesítése.

Éves feladatterv

Időpont	Feladat	Felelős	Határidő
Szeptember	Az előző tanév országos mérési csoportvezető + Szeptember kompetenciamérés eredményeinek magyar és matematika feldolgozása, gyenge pontok azonosítása munkaközösség		30.
Október	Fejlesztési terv készítése az azonosított problématerületekre (szövegértés, Mérési csoport matematikai szöveges feladatok)		Október 31.
November	Tantestületi tájékoztató és javaslat módszertani fejlesztésekre	Mérési csoportvezető	November 15.
Január	Belső próbamérés szervezése (szövegértés, matematika) 6., 8., 10. évf.	Mérési csoport tagjai	Január 31.
Február	Próbamérés eredményeinek elemzése, szükséges korrekciók kijelölése	Mérési csoport	Február 28.
Április	Felkészítő foglalkozások, szövegértési és matematikai stratégiák gyakorlása	Szaktanárok, fejlesztőpedagógus	Április 30.

Június	Az aktuális tanév belső méréseinek összegzése, beszámoló készítése a Mérési csoportvezető tantestületnek	Június 15.
Június	A következő tanévre vonatkozó Mérési csoport javaslatok megfogalmazása	Június 30.

Komplex hosszú távú intézkedési terv – PDCA-elv alapján

1. PLAN – Tervezés

Átfogó cél:

- Az intézmény minden korosztály számára biztosítjuk az **esélyteremtő, magas színvonalú nevelés-oktatásfeltételeit**, amely az **alapkompétenciák fejlesztésétől** kezdve a **szakmai és érettségire épülő tudásmegszerzéséig** kísérik a tanulókat.

1.1. Általános iskola (1–8. évfolyam) fő célok:

1. Alapkészségek erősítése

- Szövegértés, matematikai logika, digitális írástudás fejlesztése már alsó tagozattól. Felelősök: szaktanárok
- Egyéni fejlesztési tervek a lemaradó tanulóknak. Felelősök: szaktanárok

2. Hátránykompenzáció

- Felzárkóztató foglalkozások, mentorprogram, családokkal való aktív együttműködés. Felelősök: Osztályfőnökök, mentorok

3. Motiváció és közösségépítés

- Projektalapú tanulás, élménypedagógia, hagyományteremtő rendezvények. Felelősök: Minden pedagógus

4. Pedagógusfejlesztés

- Módszertani és mentálhigiénés képzések. Felelősök: Külső szakemberek

5. Környezetfejlesztés

-
- Udvar és tantermek korszerűsítése, digitális eszközök bővítése. Felelősök: Iskolavezetés

1.2. Technikum és szakképző iskola fő célok:

1. Tanulmányi eredményesség és pályakövetés javítása

- Felzárkóztató és tehetséggondozó programok a közismereti és szakmai tantárgyakban. Felelősök: Szaktanárok

2. Képzési kínálat korszerűsítése

- Munkaerőpiaci igényekhez illeszkedő szakok és duális képzési lehetőségek bővítése. Felelősök: Főigazgató-helyettes

3. Pedagógusfejlesztés

- Digitális módszertanok, szakmai továbbképzések. Felelősök: Szaktanárok

4. Partnerkapcsolatok

- Cégek, civil szervezetek és fenntartó aktív bevonása a fejlesztésekbe. Felelősök: Főigazgató-helyettes

5. Fenntartható infrastruktúra

- Korszerű tanműhelyek, eszközpark és digitális környezet. Felelősök: Főigazgató-helyettes

1.3. Intézményi szintű közös célok:

- Lemorzsolódás csökkentése minden szinten. Felelősök: Szaktanárok
- Digitális és fenntarthatósági programok összehangolt bevezetése. Felelősök: Szaktanárok
- Szülői és partneri elégedettség növelése. Felelősök: Osztályfőnökök, Szaktanárok
- Szakmai egymásra épülés biztosítása: általános iskolai alapozás → középiskolai siker → munkaerőpiaci beilleszkedés. Felelősök: Szaktanárok

2. DO – Megvalósítás

Első 1–2 év kiemelt, összehangolt lépései:

Terület	Általános iskola	Technikum/szakképző	Közös elem
Felzárkóztatás	Kis csoportos fejlesztő órák magyarból, matematikából	Szakmai alapozó és közismereti felzárkóztató órák	Pedagógusok közötti szakmai műhelymunka
Mentorprogram	Felső diákok segítik az alsósokat	Tapasztalt diákok segítik az elsőéveseket	Kortárs mentorhálózat kialakítása
Digitális fejlesztés	Interaktív táblák és laptopok alsó-felső tagozatban	Digitális tanműhelyek	Közös IKT-stratégia
Közösségi programok	Iskolai hét, családi nap, iskolai színes programok	Szakmai nap, pályaválasztási expo	Éves közös „Intézményi Nap”
Partnerkapcsolatok	Helyi könyvtár, művelődési ház, civil szervezetek	Cégek, kamarák, szakmai szervezetek	Egységes partneri adatbázis és kommunikációs csatorna

3. CHECK – Ellenőrzés

Éves mérési pontok mindkét iskolatípusra:

- Tanulói eredmények (kompetenciamérés, érettségi, szakmai vizsga). Felelősök: Főigazgató-helyettes, szaktanárok
- Lemorzsolódási adatok. Felelősök: Főigazgató-helyettes, osztályfőnökök, szaktanárok
- Pályakövetési mutatók (középiskolába, felsőoktatásba, munkaerőpiacra való belépés). Felelősök: Főigazgató-helyettes, osztályfőnökök
- Szülői, tanulói, partneri elégedettségi kérdőívek. Felelősök: Főigazgató-helyettes, szaktanárok, osztályfőnökök
- Továbbképzéseken való részvételi arány. Felelősök. minden pedagógus

-
- Pályázati és partneri bevételek mértéke. Felelősök: Iskolavezetés

Ellenőrzési módszerek:

- Félévi és év végi főigazgatói beszámoló (fenntartónak és nevelőtestületnek).
- Féléves fejlesztési értékelés.

4. ACT – Beavatkozás / Fejlesztés

- Működő programok kiterjesztése az egész intézményre.
- Nem hatékony intézkedések módosítása vagy megszüntetése.
- Új szakmai, pályázati és partneri lehetőségek beépítése a következő PDCA-ciklusba.
- Közös intézményi innovációs csoport működtetése.

Várható hosszú távú eredmények (5–8 év múlva)

- **Általános iskolai szinten:** a tanulók 75%-a eléri az alapkompentencia-szintet, minimális a lemorzsolódás.
- **Középiskolai szinten:** a végzősök 95%-a érettségit vagy szakmai bizonyítványt szerez, javul a munkaerőpiaci beilleszkedés.
- **Intézményi szinten:** erős partnerhálózat, korszerű infrastruktúra, motivált tantestület, erős közösségi identitás.

TKP – Tanulói Kompetenciafejlesztő Program-felmenő rendszerben kerül bevezetésre a dokumentumok módosításakor

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

1.**Program céljai**

- Az alap- és kulcskompetenciák fejlesztése minden tanulói csoportban.

- A hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása.
- A tanulási motiváció növelése, az élethosszig tartó tanulás megalapozása.
- Pályaorientáció és életpálya-tervezés támogatása.
- Közösségépítés, értékorientáció és felelősségvállalás fejlesztése keresztény szellemiségben

2. Célcsoportok

- Általános iskolai tanulók: alapkompentenciák megerősítése, felzárkóztatás.
- Középiskolai tanulók: szakmai alapozás, pályaorientáció, munkaerőpiaci készségek.
- Hátrányos helyzetű tanulók: szociális kompetenciák, tanulásmódszertan, mentorprogram.

3. Fő fejlesztési területek

1. Alapkompentenciák fejlesztése

- Anyanyelvi kommunikáció, szövegértés, írásbeli kifejezés.
- Matematikai, digitális kompetencia fejlesztése.
- Idegen nyelvi kommunikáció erősítése.

Felelősök: Szaktanárok

2. Szociális és életviteli kompetenciák

- Konfliktuskezelés, együttműködés, csapatmunka.
- Önismeret és érzelmi intelligencia fejlesztése.
- Egészséges életmód, prevenciós programok.

Felelősök: Szaktanárok, segítő szakemberek

3. Tanulási kompetencia

- Tanulásmódszertan tanítása.
- Differenciált tanulásszervezés, egyéni fejlesztési tervek.

-
- Digitális tanulási környezet használata (IKT eszközök).

Felelősök: Szaktanárok

4. Pályaorientáció és munkaerőpiaci kompetenciák

- Szakmabemutató napok, üzemlátogatások, szakmai gyakorlat.
- Vállalkozói készségek, pénzügyi tudatosság.
- Mentorprogram a lemorzsolódás ellen.

Felelősök: Főigazgató-helyettes, mentorok, pedagógusok

5. Közösségépítés és értéknevelés

- Baptista értékrend, erkölcsi alapok, önkéntesség.
- Kulturális, sport- és közösségi programok.
- Diákönkormányzat aktív bevonása.

Felelősök: DÖK, pedagógusok

4. Módszerek és eszközök

- Differenciált oktatás, projekt módszer, kooperatív tanulás.
- Digitális platformok (pl. Classroom, Teams, Moodle).
- Tehetséggondozó és felzárkóztató szakkörök.
- Egyéni mentorálás és kortárssegítő program.
- Szülőkkel való aktív együttműködés.

Felelősök: pedagógusok

5. Mérés, értékelés

- Diagnosztikus mérések (év eleji felmérések).
- Évközi kompetenciamérések (országos és intézményi).
- Egyéni fejlődési napló vezetése.
- Visszajelzések szülőknek és tanulóknak.

Felelősök: szaktanárok

6. Várható eredmények

- A lemorzsolódási arány csökkenése.
- Jobb tanulmányi eredmények és kompetenciamérési mutatók.
- Nő a tanulók önbizalma, együttműködési és kommunikációs készsége.
- Erősebb közösségi kohézió, pozitív iskolai légkör.
- A végzett tanulók nagyobb arányban helyezkednek el vagy tanulnak tovább.

KIP – Komplex Instrukciós Program a Csuha Antal Baptista Iskolában- felmenő rendszerben kerül bevezetésre a dokumentumok módosításakor

Cél:

- A tanulók közötti tudásbeli és szociális különbségek csökkentése.
- A csoportmunka során minden tanuló aktív részvételének biztosítása.
- A hátrányos helyzetű tanulók motiválása, sikerélményhez juttatása.

Megvalósítás lépései:

1. Pedagógusképzés

- Tantestületi workshop a KIP módszertanáról (szerepkiosztás, differenciált feladatok, értékelés).
- Óralátogatások és belső hospitálások, tapasztalatcsere.

Felelősök: pedagógusok

2. Tanulói szerepek bevezetése

- „Időfelelős”, „Eszközfelelős”, „Jegyző”, „Bemutató”, „Bátorító” szerepek a csoportmunkában.
- Rotáció, hogy mindenki kipróbálja magát több szerepben.

Felelősök: pedagógusok

3. Komplex feladatok használata

- Többféle képességet igénylő (logikai, kreatív, szövegértési, manuális) feladatok.
- Pl. egy történelmi esemény feldolgozása: források elemzése, plakát készítés, vita, dramatizálás.

Felelősök: pedagógusok

4. Értékelés

- Nemcsak a végeredményt, hanem az együttműködést és az egyéni hozzájárulást is értékelni kell.
- Tanulói önreflexió rendszeres beépítése (pl. rövid napló, visszajelző lap).

Felelősök: pedagógusok

KAP – Komplex Alapprogram a Csuha Antal Baptista Iskolában- felmenő rendszerben kerül bevezetésre a dokumentumok módosításakor

Cél:

- Tanulás-tanítás megújítása a 21. századi kompetenciák fejlesztésével.
- A tanulók motiváltságának növelése, aktív részvétel biztosítása.
- Élményalapú, gyakorlatorientált oktatás.

A KAP 5 alprogramjának alkalmazása az iskolában:

1. Életgyakorlat-alapú alprogram

- Hétköznapi problémák beépítése a tananyagba.
- Példák: pénzügyi tudatosság órákon, egészségmegőrző programok, pályaaorientációs napok.

Felelősök: pedagógusok

2. Digitális alapú alprogram

- Digitális eszközök bevonása (interaktív tábla, Kahoot, GeoGebra, e-learning).
- Diákok saját digitális projektjeinek készítése (videó, prezentáció, blog).

Felelősök: pedagógusok

3. Testi- és lelki egészségfejlesztés alprogram

- Mindennapos testnevelés kreatív formái (tánc, sportjátékok).
- Lelki egészség: iskolapszichológus bevonása, közösségépítő tréningek.

Felelősök: pedagógusok, segítő szakemberek

4. Művészetalapú alprogram

- Drámapedagógia beépítése magyar és történelem órákon.
- Zenei, kézműves és vizuális műhelyek délutáni foglalkozásként.

Felelősök: pedagógusok

5. Logikaalapú alprogram

- Logikai játékok, problémamegoldó versenyek.
- Matematikai gondolkodást fejlesztő szakkörök, feladatok.

Felelősök: pedagógusok

Intézményi szintű javaslat:

- Pilot program: 1-2 osztályban induljon el a KIP és KAP, majd fokozatosan terjeszthető ki.
- Szoros kapcsolódás a baptista értékekhez: közösségi felelősség, önkéntesség, egymás támogatása.
- Szülők bevonása: nyílt napok, közös projektek.
- Folyamatos mérés és visszajelzés: tanulói attitűdvizsgálat, kompetenciamérés eredményeinek elemzése.

Felelősök: pedagógusok

Szakmai feladatok

- a. tanfelügyelettel, minősítéssel kapcsolatos feladatok

A 2025-26-os tanévben Bíró Petra Emese gyakornok tanító Pedagógus I. fokozatú minősítő

vizsgájára kerül sor az Oktatási Hivatal által kijelölt időpontban.

Az Oktatási Hivatal felületén elvégezzük a szükséges feladatokat.

b. minőségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok (önértékelési terv)

Önértékelési Csoport

Az intézményben Önértékelési Csoport végzi az intézmény munkájának ellenőrzését.

Az intézményi önértékelés a külső tanfelügyeleti ellenőrzéssel összhangban történik, így az értékelési területek és szempontok megegyeznek. A pedagógusok és a vezető önértékelését felváltotta a TÉR értékelés. (20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 145. §.)

Az Önértékelési Csoport létszáma: 8 fő

A csoportban minden munkaközösség képviseltetve van.

Vezetőjét a főigazgató bízta meg.

A csoport feladata:

- Közreműködik az intézményi elvárásrendszer meghatározásában.
- Közreműködik az önértékeléshez szükséges adatgyűjtésben, a kollegák tájékoztatásában, interjúk összeállításában, az értékelések elkészítésében.
- Az éves önértékelési terv és az ötéves program elkészítésében való részvétel.
- Az értékelésbe bevont kollégák felkészítése, a feladatmegosztás.
- Az Oktatási Hivatal informatikai támogató felületének kezelése, az adatok felvitele, rögzítése

Az önértékelés folyamata:

- Tantestület tájékoztatása
- Szabályzat elfogadása, pontosítása
- Intézményi elvárásrendszer meghatározása (Intézményi dokumentumok felülvizsgálata - rövid, egyszerű célok és feladatok, mérhető teljesítmények és elvárások megfogalmazása.)
- Az értékelendő területek megismerése, testre szabása intézmény szintjén.
- Az önértékeléshez szükséges adatgyűjtés
- Az önértékelés elvégzése
- Az összegző értékelések elkészítése
- Éves önértékelési terv készítése
- Öt évre szóló önértékelési program készítése

Éves önértékelési terv a 2025-26-os tanévre:

Vezető: Feketéné Ádám Judit

Éves önértékelési terv a 2025-26-os tanévre:**1. Bevezetés**

A kiadott Önértékelési Kézikönyv alapján a változásokat átvezettük, illetve lehetőség nyílt az előző tanévi elvégzett munka áttekintésére, és a szükséges korrekciók elvégzésére.

Az ötéves önértékelési programban foglalt feladatok megvalósítása az adott tanévre vonatkozó éves önértékelési terv szerint történik.

Az főigazgató az önértékelési programban rögzítetteknek megfelelően delegálhatja az éves tervezési feladatot az önértékelési munkaközösség tagjainak, akik az önértékelési programban előírt feltételek szerint meghatározzák az adott tanévben elvégzendő önértékelési feladatokat.

Az éves önértékelési terv tartalmazza

- az intézményi önértékelés mely elemeit végzik el az adott tanévben,
- a terv rögzíti, hogy kik, milyen részfeladatok ellátásával és milyen ütemezés szerint végzik az egyes értékelési feladatokat,
- az éves önértékelési tervnek meg kell adnia az értékelésben közreműködő partnerek (tanulók, szülők, kollégák stb.) bevonásának módját is.

2. Minősítési, tanfelügyeleti és önértékelési terv

2.1. Az Oktatási Hivatal általános minősítési tervébe egy pedagógus került be, Bíró Petra Emese, gyakornok.

2.3. Az intézményi önértékelés kötelező elemei a 2025/2026. tanévben.

Pedagógiai folyamatok – Tervezés	
Önértékelési szempontok	Elvárások
<i>Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?</i>	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
<i>Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?</i>	A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.
Pedagógiai folyamatok - Értékelés	
<i>Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?</i>	A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének, valamint a gyakorlati képző- és munkahely képviselőjének.
Személviség- és közösségfejlesztés	
<i>Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?</i>	Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.
<i>Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?</i>	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösség-fejlesztésben.
Eredmények	

Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	- Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: - kompetenciamérések eredményei - tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan - versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint, intézményi szint - továbbtanulási és munkavállalási mutatók - vizsgaeredmények, vizsgabemutatók, munkahelyi sikerek - lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók)
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	
Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A

Az intézmény külső kapcsolatai	
Önértékelési szempontok	Elvárások
Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).
A pedagógiai munka feltételei	
Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

<i>Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</i>	- Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről. - A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
--	--

c. munkakörök aktualizálása

Főigazgató-helyettesi megbízások a 2025-26-os tanévre:

- Szuhár Miklós- alsós főigazgató-helyettes,
- Szabóné Berecz Judit- felsős főigazgató-helyettes
- Pokareczki Norbert- középiskolai főigazgató-helyettes

Munkaközösség-vezetői megbízások a 2025-26-os tanévre:

- Kropkóné Gulácsi Andrea- alsós munkaközösség-vezető
- Láda Zsuzsanna- felsős munkaközösség-vezető
- Megyesi Zoltán- középiskolai munkaközösség-vezető
- Szentirmai Gábor Zoltánné- hitéleti munkaközösség-vezető

Osztályfőnöki megbízások a 2025-26-os tanévre:

- 1.a Csontó-Koi Ibolya
- 1.b Kuczbel Éva
- 2.a Mikolainé Székelyhídi Zita
- 2.b Harsányi Dóra
- 3.a Simon Ildikó
- 3.b Nagy-Lippai Gabriella
- 4.a Fekete István
- 4.b Kocán Matild
- 5.a Rózsáné Harsányi Irén
- 5.b Láda Zsuzsanna
- 6.a Kulcsár Erzsébet Zsanett
- 6.b Szabó Jakab Judit
- 7.a Jankovszkiné Horváth Noémi
- 7.b Nagyné Nagy Viktória

8.a Komizsár Istvánné

8.b Kelemenné Mórén Andrea

9.f Ónodi Sándor

9.p Sózer-Pápai Zsuzsanna Klára

9.t Türkné Bodnár Judit

10.f Megyesi Zoltán

10.p Koncsosné Gencsi Ágnes

10.t Feketéné Horváth Tímea

11.f Vad Zsolt

11.p Városiné Bakó Klára

11.t Szabó Judit Ildikó

12.t Kanyáriné Bíró Tünde

13.t Kormány László

Mentori megbízás:

- Feketéné Ádám Judit-tanító, szakértő

DÖK segítő tanár megbízás:

- Feketéné Horváth Tímea

d. pályázatokból adódó szakmai feladatok

⇒ Útravaló ösztöndíj program

⇒ Apáczai ösztöndíj program

⇒ RRF-MMSZA-1.0.0.3-23-2024-00002 azonosítószámú, „Közösségi Tanulóház modell program megvalósítása Nagyhalászon” című projekt

⇒ RRF-1.2.1-2021-2021-00001 „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” program szakmai feladatai.

⇒ Az EFOP_Plusz-5.3.1-24-2024-00001 azonosítószámú „Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskoláskorú gyermeket nevelő rászoruló családok részére” című projekt keretében kiosztásra kerülnek tanszercsomagok a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményrel rendelkező tanulóknak, ezekkel kapcsolatos szakmai feladatok.

e. tehetséggondozással, felzárkóztatással kapcsolatos feladatok

⇒ Kiválóan akkreditált tehetségpont vagyunk (sakk, néptánc, színjátszás, angol). Ebben a tanévben jelentkeznünk kell az akkreditációra. Ennek felelőse Láda Zsuzsanna tehetségkoordinátor.

⇒ Szakkörök:

- Türkné Bodnár Judit- heti 2,5 óra vöröskeresztes szakkör
- Kormány László- sakk szakkör, heti 3,5 óra
- Szentirmai Gábor Zoltánné- színjátszó szakkör, heti 4 óra
- Boros Mihály- heti 2 óra néptánc szakkör
- Szabó-Jakab Judit- rajz szakkör, heti 1 óra

⇒ Fejlesztő felzárkóztató foglalkozást tartanak a 2025-26-os tanévben:

- Szabóné Berecz Judit-történelem heti 2 óra
- Komiszár Istvánné magyar nyelv és irodalom heti 1 óra
- Kmetzné Bodnár Katalin történelem heti 2 óra

Intézményünkben sok hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, rossz szociális körülmény tanuló van, sok a hiányzás, nagy a lemaradás a tanulmányi eredményekben, nagyon nagy szükség lenne a felzárkóztatásra tanórán kívül. Ezt úgy próbáljuk meg kompenzálni, hogy a napközis és tanulószobai foglalkozásokon igyekszünk fejleszteni a tanulókat. Ezen kívül új tanulást támogató módszereket vezetünk be. (PDCA kidolgozása, KIP, KAP, TKP)

f. induló osztályokkal/csoportokkal kapcsolatos feladatok

A 2025-26-os tanévben a belépő 1. osztályok közül mindkét osztály egésznapos oktatási formában dolgozik.

Kiemelt feladataink az 1. évfolyamon:

- ⇒ Képességek felmérése annak megismerésére, hol tartanak a tanulók a fejlődésben.
- ⇒ A tanulói háttér feltérképezése. (családlátogatás)
- ⇒ Bizalmi kapcsolat kiépítése a gyerekekkel, hogy biztonságban érezzék magukat.
- ⇒ Barátságos tanulási környezet kialakítása, ahol szívesen tanulnak.
- ⇒ Minden tanuló számára biztosítani a tanuláshoz szükséges eszközöket.
- ⇒ Átfogó tanítási terv készítése.
- ⇒ Differenciált oktatás.
- ⇒ Változatos tanulási módszerek alkalmazása.
- ⇒ Szülőkkel való nyílt, őszinte kommunikáció az iskolai életéről, a gyermek fejlődéséről, eredményeiről, sikereiről, nehézségeiről.
- ⇒ Szülői értekezletek szervezése, fogadóórák.
- ⇒ Közösségi nevelés.
- ⇒ Konfliktuskezelés.
- ⇒ Rendszeres értékelés.

-
- ⇒ Érzelmi támogatás, empátia.
 - ⇒ Iskolai programokon, ünnepeken, rendezvényeken való részvétel.
 - ⇒ Türelem, rugalmasság, kreativitás.

g. beiskolázási stratégia

- ⇒ Azonosítani azt a korosztályt, akiket az iskola szeretne megszólítani.
- ⇒ Figyelemmel kell lenni arra, hogy annak a korosztálynak és a szüleiknek mik az igényei, elvárásai.
- ⇒ Felmérni a versenytársakat, megérteni, hogy miben különböznek intézményünkötől.
- ⇒ Meggyőzni a diákokat és a szülőket, miért érdemes a mi intézményünket választani. Hatékony kommunikáció.
- ⇒ Ki kell emelni az iskola erősségeit (gyermekcentrikusság, keresztény értékek, kiemelkedő szintű oktatás stb.).
- ⇒ Online marketing: weboldal, közösségi oldalak, média, digitális hirdetések.
- ⇒ Offline marketing: szórólapok, iskolaújság, plakátok, nyílt napok, személyes kapcsolatok.
- ⇒ Községi elköteleződés: részvétel a városi rendezvényeken, iskolai programok, családi nap, nyílt napok, partnerkapcsolatok más intézményekkel.
- ⇒ A nyílt napokon megismerkedhetnek a szülők a diákokkal, a tanárokkal.
- ⇒ Interaktív bemutatók, workshopok, ahol a diákok megismerhetik az iskola szellemiségét.
- ⇒ Gyors és átlátható felvételi eljárás kialakítása (személyes elbeszélgetés).
- ⇒ Online jelentkezés lehetősége.
- ⇒ Jelenlegi diákoktól és szüleiktől visszajelzés kérése az iskoláról.
- ⇒ A visszajelzések felhasználása az intézmény fejlesztésére és a jövőbeli beiskolázási stratégia finomítása.
- ⇒ Rugalmasság, igazodni a változásokhoz.
- ⇒ Az iskola jó hírnevének növelése.
- ⇒ Az új diákok számának növelése.

- h. pályaválasztással összefüggő feladatok (középfokú vagy felsőfokú intézményekben történő továbbtanulás kapcsán)

A pályaválasztási feladatok segítenek a diákoknak abban, hogy megismerjék önmagukat, tájékozódjanak a továbbtanulási és karrier lehetőségekről, illetve felkészüljenek jövőbeli pályájukra.

- ⇒ Önismereti tesztek.
- ⇒ Kérdőívek érdeklődési körükről, mely területek érdeklik őket.
- ⇒ Pályaorientációs napok és nyílt napok szervezése: meghívott vendégek, szakemberek előadásai, személyes tapasztalatok megosztása.
- ⇒ Szakmai kiállítások, börszék, ahol a diákok megismerkedhetnek a különböző szakmákkal, azok követelményeivel.
- ⇒ Az osztályfőnöki órákon sor kerülhet a szakmák részletes bemutatására.
- ⇒ Dokumentumfilmek, rövidfilmek vetítése különböző szakmákról.
- ⇒ A munka világának bemutatása filmekben keresztül.
- ⇒ Céglátogatások.
- ⇒ Tanulmányi tervek készítése: a diákok megtanulják, hogyan készítsenek karriertervet.
- ⇒ Állásinterjú gyakorlatok.
- ⇒ Önéletrajz és motivációs levél írása.
- ⇒ Egyéni tanácsadás a diákokra személyre szabottan.
- ⇒ Csoportos tanácsadás foglalkozásokon, ahol a diákok megoszthatják egymással gondolatikat és kérdezhetnek a pályaválasztással kapcsolatosan.
- ⇒ Pályakutatás: a diákok részletes utánanézhettek egy általuk kiválasztott szakmának.
- ⇒ Csoportos projektmunkák: különböző szakmai területek bemutatása csoportos projektként, ahol a diákok együtt dolgoznak egy témán és a végén a társaiknak bemutathatják eredményeiket.

Pedagógus továbbképzési program, belső továbbképzések

A Kormány a 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről kormányrendeletben rendelkezik a pedagógusok továbbképzéséről. Ennek megfelelően elkészítettük a Továbbképzési tervet.

A 2025-26-os tanévben az alábbi pedagógusok vesznek részt pedagógus továbbképzésen:

- Kanyáriné Biró Tünde:
 - Nat2020 és érettségi 2024: a követelmények változásaira felkészítő képzés matematikatanárok számára

- Megyesi Zoltán:
 - A digitális kultúra tantárgy tartalmi szabályozása a felső tagozaton a Natban, a kerettantervekben, és ennek megjelenése a tankönyvekben
- Városiné Bakó Klára:
 - A digitális kultúra tantárgy tartalmi szabályozása a felső tagozaton a Natban, a kerettantervekben, és ennek megjelenése a tankönyvekben
- Kató László:
 - A korszerű pénzügyi-gazdasági ismeretek megjelenése a földrajztanításban
- Győri Gabriella:
 - Angol nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével
- Biró Petra Emese:
 - A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakoronokok számára
- Pokareczki Norbert
 - A fejlesztő értékelés gyakorlata, a tanulói fejlődés nyomon követése: diagnosztikus mérés és fejlesztő értékelés a köznevelésben
- Szabó-Jakab Judit:
 - A magyar kultúra, mint pedagógiai eszköztár az iskolában.

Fekete István:

- Digitális pedagógiai kompetenciafejlesztés a Nemzeti Köznevelési Portáleszközeivel

Lehetőség szerint igénybe vesszük a POK szaktanácsadói segítségét, a továbbképzéseket, és a Baptista Pedagógiai Intézet továbbképzéseit.

Intézményi kapcsolatrendszer

a. belső kapcsolatok: intézményen belüli együttműködés, kommunikáció
Kiemelkedő figyelmet fordítunk a megfelelő információ áramlásra. Minden információt azonnal írásban eljuttatunk a nevelőknek és a dolgozóknak e-mail formájában, a KRÉTÁ-ban vagy az erre a célra létrehozott Messenger csoportban. Minden hónap első hétfőjén van munkaközösség-vezetői értekezlet, ahol előre megbeszéljük a havi programokat, teendőket. Erről munkaközösségi értekezleten tájékoztatják a munkaközösség-vezetők a pedagógusokat, ami eredményesebbé teszi a munkát. A főigazgató-helyettesek is folyamatosan beszámolnak a kollegáknak mindenről. Bármilyen probléma, kérdés merül fel, személyesen, telefonon, és mindenféle platformon elérhető az iskolavezetés bármikor.

Amennyiben a munkaközösség-vezetői értekezletet nem tudjuk megtartani idő hiányában, akkor online értekezletet tartunk, illetve írásban tájékoztatom a kollegákat.

- b. külső kapcsolatok: szülőkkel, szakmai partnerekkel, fenntartóval, egyéb szervezetekkel, hatóságokkal

Külső kapcsolatok, partneri együttműködések

Fontos a jó partneri kapcsolatot ápolunk a város vezetésével, a település intézményeivel, az egyházakkal, a civil szervezetekkel, a helyi vállalkozókkal, a lakosokkal és a szülőkkel.

- ✓ Az önkormányzattal és a képviselőtestülettel kölcsönös az együttműködésünk.
- ✓ A jelzőrendszer tagjaival kiváló, rendszeres kapcsolatot ápolunk.
- ✓ A gyermekjóléti szolgálatok és központok, járási gyámhivatalok munkájában is partnerek vagyunk.
- ✓ A rendőrőrsrel továbbra is kiváló kapcsolatot ápolunk, prevenciók előadásokat tartanak, és bármikor, azonnal számíthatunk segítségükre jelzés esetén.
- ✓ A gyermekorvossal/iskolaorvossal kiváló a kapcsolatunk.
- ✓ A település intézményeivel folyamatos kapcsolatban vagyunk, segítjük, támogatjuk egymás munkáját.
- ✓ A településen működő református egyházzal együttműködő a kapcsolat.
- ✓ A katolikus egyházakkal is együttműködésre törekszünk.
- ✓ A védőnői szolgálattal együttműködve, eredményesen dolgozunk.
- ✓ A szakszolgálatokkal is kölcsönös, korrekt partneri kapcsolatot ápolunk.
- ✓ A kisebbségi önkormányzat képviselőivel kölcsönösen segítjük egymás munkáját.
- ✓ A Szeretetszolgálat által fenntartott iskolák, intézmények között is jó partneri kapcsolat alakult ki, különösen a környező települések Ibrány, Kótaj, Nyírbogdány intézményeivel, a szakképzésben résztvevő nyíradonyi iskolával, a debreceni, valamint a vásárosnaményi baptista fenntartású szakképzőkkel kölcsönösen segítjük, támogatjuk egymás munkáját.
- ✓ Fontos a szülőkkel való szoros, együttműködő kapcsolat, hiszen karöltve, együtt neveljük gyermekeiket, közösen juttatjuk el őket a megálmodott célig vagy segítjük őket problémáik megoldásában. Mindennapos kapcsolatban vagyunk a szülőkkel. Bármikor kereshetnek személyesen, telefonon vagy interneten egyaránt. Igyekszünk jobban bevonzani a szülőket az iskolába különböző programokra, fórumokra.
- ✓ A FETE települések jelenlét pontjaival is kiváló és eredményes az együttműködésünk.

Szakképzési alapfeladatot ellátók esetén duális képzéssel, partnerekkel kapcsolatos tapasztalatok

Meg kell köszönnünk a debreceni Diószegi Sámuel Baptista Technikum és Szakképző Iskola és a vásárosnaményi Lónyay Menyhért Baptista Technikum és Szakképző Iskola segítő együttműködését, szeretetét, szakmaiságát. Ugyanilyen köszönet és hála illeti meg Elek Tibor egyéni vállalkozót, a T-For Trans Kft.-t is a gyakorlati felkészítésért. Duális partnerünkkel egymást vállvetve segítjük a siker elérése érdekében, hogy minél több gépi és CNC forgácsoló és pék tanulót tudjunk képezni, akik majd megállják helyüket a munka világában. Mindent elkövetünk sikerük érdekében, hiszen iskolabusszal szállítjuk őket. Tanulóink 10. évfolyamtól munkaszerződéssel vannak foglalkoztatva. Gyakorlati képzőhelyünk is a siker egyik alappillére. A kereskedő és webáruházi technikus tanulóinkat oktató Tesco Akadémiával is sikeres az együttműködés ettől a tanévtől. Rugalmasak, szakmailag felkészültek és együttműködőek.

Belső ellenőrzés rendje

a. belső ellenőrzési terv

Belső ellenőrzési célok és típusok

Ellenőrzési célok, területek, értékelés

- a munkavégzés tartalmának, színvonalának és az eredmények belső vizsgálatának célja, hogy biztosítsa a vezetőknek a megfelelő mennyiségű és minőségű információt,
- segítse a vezetői irányítást, a döntések megalapozását,
- jelezze az alkalmazottaknak és a vezetőknek a pedagógiai, gazdasági és jogi követelményektől való eltérést,
- megszilárdítsa a belső rendet és fegyelmet,
- tárja fel a szabálytalanságokat, hiányosságokat, mulasztásokat,
- biztosítsa az intézmény pedagógiai, gazdasági, és munkaügyi előírások szerinti működését,
- vizsgálja az intézményi vagyon védelmét és a takarékoskosságot.

Átfogó ellenőrzés:

- az adott tevékenység egészére irányul, áttekintő módon értékeli a pedagógiai feladatok végrehajtását, azok összhangját.

A célellenőrzés: egy adott részfeladat, s azon belül egy vagy több meghatározott probléma feltárására irányuló eseti jellegű vizsgálat.

A témaellenőrzés: azonos időben, több érintettnél ugyanarra a témára irányuló, összehangolt, összehasonlító vizsgálat.

Célja az általánosítható következtetések levonása az intézkedések érdekében.

Utóellenőrzés: egy korábban lefolytatott ellenőrzés és az alapján tett intézkedések végrehajtására, az eredmények felülvizsgálatára irányul.

Az főigazgató, az főigazgató-helyettes és a munkaközösség-vezetők ellenőrzéseinek le kell fedniük a teljes intézményi működést. A vezetők hatáskörét és ellenőrzési körét munkaköri leírásuk tartalmazza.

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzése a tanítási órákon kívül kiterjed a tanórán kívüli foglalkozásokra is.

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésének megszervezéséért és hatékony működtetéséért az főigazgató felelős.

Az ellenőrzési tervet a pedagógusok és az alkalmazottak a tanévnyitó értekezleten megismerik. Az ellenőrzés alapjául szolgálnak a pedagógiai program, munkaterv és a tantestület elé tűzött feladatok.

Az ellenőrzési tervben nem szereplő, eseti ellenőrzések lefolytatásáról az főigazgató dönt.

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésére jogosultak:

- az főigazgató
- az főigazgató-helyettesek
- a munkaközösség-vezetők

Az főigazgató az intézményben folyó valamennyi tevékenységet ellenőrizheti.

Közvetlenül ellenőrzi az főigazgató-helyettes munkáját. Ennek egyik eszköze a beszámoltatás. Rendszeres, heti beszámolók szóban.

A pedagógiai ellenőrzés területei

- I. Pedagógia (Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó)
- II. Tanügyigazgatás
- III. Munkáltatói feladatok
- IV. Gazdálkodás
- V. PR-tevékenység
- VI. Egyéb

A pedagógiai tevékenység területén kiemelkedő ellenőrzési feladatok

- a pedagógiai program feladatainak végrehajtása,
- a helyi tanterv megvalósítása,
- a munkatervi feladatok határidős megvalósítása,
- a nevelés-oktatás tartalmának, színvonalának viszonyítása a követelményekhez, a pedagógusok szakmai és módszertani munkájának vizsgálata,
- valamennyi dolgozó munkafegyelmének ellenőrzése,
- a tanulók elméleti, gyakorlati tudásának, képességeinek magatartásának és szorgalmának felmérése, értékelése,
- a törzskönyvek, haladási és beírási naplók folyamatos szabályszerű vezetésének ellenőrzése,
- a túlórák, helyettesítések pontos megállapítása,
- a napközis nevelőmunka hatékonysága,
- az osztályozó és javítóvizsgák, különbözeti vizsgák szabályszerű lefolytatása,
- a szakmai felszerelések, a szertárak, előadótermek berendezéseinek szabályszerű használata,
- a tanulók egészség- és balesetvédelmi, tűzrendészeti oktatása,
- a fenntartó által előírt ellenőrzések végrehajtása,

Az ellenőrzést követő intézkedések:

Az értékelő megbeszélés után a szükséges szóbeli vagy írásbeli intézkedéseket az főigazgató-helyettes köteles elvégezni

Intézkedik:

- a hibák, hiányosságok javításáról,
- a káros következmények ellensúlyozásáról,
- a megelőzés feltételeinek biztosításáról,
- az főigazgató és az érintett kollégák tájékoztatásáról,
- a felelősség vizsgálatáról, annak módjáról,
- a kedvező tapasztalatok alapján a megfelelő elismerésről.

Kirívó szabálytalanság vagy hiányosság esetén a főigazgató rendeli el a szükségesnek ítélt intézkedéseket, az esetleges fegyelmi eljárást.

Vezetői és hatásköri ellenőrzés

Az főigazgató ellenőrző tevékenysége:

- Az egyszemélyi felelős vezető a belső ellenőrzés irányítója.
- Ellenőrzési joga mindenre kiterjed: az összes alkalmazottra, munkavégzésükre, és a teljes intézményi működésre.

Az főigazgató ellenőrzési feladatai:

- biztosítja az ellenőrzési rendszert, a tárgyi- és személyi feltételeket,
- határidőket ad az éves ellenőrzési ütemterv és az ellenőrzési programok összeállítására,
- megköveteli a belső ellenőrzési rendszer működését,
- megtartja (megtartatja) az értékelő megbeszéléseket,
- elrendeli az ellenőrzéseket, a számonkérést, az intézkedéseket.

Az főigazgató-helyettesek ellenőrző munkája

Ellenőrzési területe kiterjed teljes hatáskörére, különösen:

- a jogszabályok, határozatok, a vezetői utasítások betartására,
- a pedagógusok, az iskolatitkár és könyvtáros munkafegyelmére,
- a pedagógiai program megvalósítására,
- a nevelési célok és a tantervi követelmények megvalósítására;
- a foglalkozások, tanórák eredményességére;
- a pedagógus viselkedésére, tanulókkal való törődésére;
- a felzárkóztató és tehetséggondozó feladatok ellátására;
- a határidők pontos betartására;
- a tanórán kívüli tevékenységekben való részvételre,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munkára,
- az intézményi rendezvényeken való feladatellátás minőségére,
- az intézményi tulajdon védelmére, a balesetek megelőzésére,
- a tanügyi dokumentáció vezetésére:
- a tanulói adminisztráció ellátására;
- a nyilvántartások, a statisztikák vezetésére;
- az értékelések készítésére

A munkaközösség-vezető ellenőrző feladatai

A szakmai munkaközösség-vezető teljes ellenőrzési jogkörrel rendelkezik a munkaközösség tagjai felett.

Felelős a munkaközösségi tevékenység szervezéséért, a szakmai, tantárgy-pedagógiai irányításért és az ellenőrzéséért.

Ellenőrzési feladatai:

- a tanterv színvonalas megvalósítása,
- a reális követelményrendszer kidolgozása, alkalmazása,
- a tanmenetek tantervhez igazodó elkészítése,
- a munkaközösségi munkaterv összeállítása és megvalósítása,
- tantárgyi és egyéb versenyek megszervezése és lebonyolítása,
- tanulmányi, kulturális pályázatok kiírása, elbírálása, a tanulói részvétel segítése,
- a szertárak fejlesztése,
- a tanügyi dokumentáció és az adminisztráció ellátása: nyilvántartások, statisztikák, értékelések vezetése,
- a pedagógus munkájával összhangban álló következetes értékelés.

Az ellenőrzés módszerei

- a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások látogatása,
- írásos dokumentumok vizsgálata,
- tanulói munkák vizsgálata,
- beszámoltatás szóban

Az ellenőrzés tapasztalatait a pedagógusokkal egyénileg, szükség esetén a munkaközösség tagjaival együtt is meg kell beszélni.

Az általánosítható tapasztalatokat – a feladatok egyidejű meghatározásával – tantestületi értekezleten összegezni és értékelni kell.

Pedagógiai munka ellenőrzése az éves munkaterv szerint az ellenőrzés témája, tárgya ellenőrzött személy, személyek az ellenőrzést végző vezető az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése végzése.

Dokumentáció

Az éves munkaterv belső ellenőrzési tervében kidolgozott szempontjai alapján.

Értékelési lapon történik az ellenőrzött területek dokumentációja pontozással, majd szóbeli megbeszéléssel.

Az óralátogatás értékelése az órát követően szóban történik, illetve óralátogatási lap készül. Az óra látogatását megelőzően 2 nappal az főigazgató tájékoztatja a pedagógust és egyeztet a látogatás helyéről, idejéről.

Az ellenőrzések következményei hiányosság esetén

- Kötelező hospitálás elrendelése.
- Módszertani segédanyag kötelező használata.
- Kérés hiánypótlásra.
- Képzésre való javaslat.
- Fegyelmi felelősségre vonás (súlyos mulasztás esetén).
- Problémás területek átbeszélése, segítségnyújtás.

Teljesítményértékelési rendszer

A pedagógus teljesítményértékelési rendszer bevezetése:

A pedagógusok új életpályájáról szóló **2023. évi LII. törvény** - a továbbiakban: **Púétv.** - **98. § (3) bekezdésének** rendelkezése szerint a munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógusok és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét.

Nem kell értékelni

- ✓ a gyakornokokat,
- ✓ az óraadókat,
- ✓ a részmunkaidősöket (a főállása értékeli).

A **Púétv.160. § (7) bekezdése** arról rendelkezik, hogy a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzésének színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt első alkalommal a 2024/2025-ös tanévre, óvodában foglalkoztatott esetén a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan kellett értékelni.

A pedagógus teljesítményértékelés bevezetésével kapcsolatos ágazati szabályozást a **18/2024. (IV.4.) BM rendelet** rögzíti, amely meghatározza a teljesítményértékelés lefolytatásának szabályait, az érintettek értékelésének szempontjait és az egyes értékelési

szempontokra adható maximális pontszámokat, valamint az összesített teljesítményértékelés alapján megállapítandó teljesítményszintek megállapítására szolgáló pontszámokat.

Az értékelő vezető a pedagógus értékelése során figyelembe veszi a köznevelésért felelős miniszter **által az Nkt. 62. § (5) bekezdése szerint elrendelt képzés teljesítését és eredményét.** (Nkt 65.§ (5) A pedagógus számára a miniszter rendeletben, a pedagógus-továbbképzésen kívül további, a hivatal által nyilvántartásba vett képzés teljesítését rendelheti el (a továbbiakban: köznevelésért felelős miniszter által előírt képzés).

A 2025/2026. tanév tekintetében a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről szóló 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet szerinti képzésre is alkalmazni kell. A 10 órás távoktatás eredményét is figyelembe kell venni a teljesítményértékelésnél.

Értékelendő személyek

- ✓ főigazgató
- ✓ Ped I. (aki a teljesítményértékelés 1. napján már PI.)
- ✓ NOKS, aki vagy pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkezik

Az értékelés pontozása (össz.: 100 pont)

- ✓ pedagógusnál
 - I. 3*8 pont
 - II. 76 pont
- ✓ vezetőnél
 - I. 4*10 pont
 - II. 60 pont (a 7. terület a fenntartó által meghatározott: 5 pont)

Teljesítményszintek

- ✓ >80% kiemelkedő teljesítmény: pozitív irányú jutalmazás
- ✓ 50-80% átlagos teljesítmény: érdemes plusz juttatást biztosítani
- ✓ <50% fejlesztendő teljesítmény: fejlesztendő területek + fejlesztési eszközök rögzítése: pl. továbbképzés, hospitálás

A fenti jogszabályi rendelkezések alapján a 2025-26-os tanév indításakor intézményünkben is el kell végezni a teljesítményértékelési rendszer bevezetésével, tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, és meg kell határozni a végrehajtás helyi szabályait annak érdekében, hogy a teljesítményértékelési rendszer feladatait az egész évre elosztva megfelelően tudjuk tervezni és biztosítani a TÉR intézményi irányításához, vezetéséhez és működtetéséhez szükséges személyi feltételeket.

Ezek megteremtése érdekében ebben a szabályzatban határozzuk meg az intézményi teendőket, valamint a teljesítményértékelés eredményes végrehajtásához nélkülözhetetlen feladatmegosztást.

I. A pedagógus teljesítményértékelésben közreműködők meghatározása

Értékelő személy

- ✓ pedagógus esetén az intézmény főigazgatója
- ✓ igazgató esetén az intézmény fenntartójának kijelölt képviselője

Közreműködő személyek

- ✓ főigazgató-helyettes
- ✓ munkaközösség-vezető

A **18/2024. (IV.4.) BM rendelet** – a továbbiakban: **Rendelet** – **3. § (1) bekezdésének** rendelkezése szerint a teljesítményértékeléssel kapcsolatos munkáltatói jogkört az értékelő vezető gyakorolja.

A **Rendelet 2. § 2. pontjának** rendelkezése alapján az értékelő vezető a nevelési-oktatási intézmény főigazgatója, a főigazgató-helyettesek esetében a nevelési-oktatási intézmény fenntartójának kijelölt képviselője.

A teljesítményértékelés lezárása és az eredmények meghatározása – az igazgató teljesítményértékelésének kivételével – az intézmény igazgatójának hatáskörébe tartozik.

A **Rendelet 2. §-ának 3. pontja** lehetőséget teremt arra, hogy a teljesítményértékelésbe közreműködőként bevonható legyen a főigazgató-helyettes, valamint az értékelendő személy munkaközösségének vagy munkaközösségeinek vezetője/vezetői. Intézményünk sajátosságaira és szervezeti felépítésére tekintettel a teljesítményértékelésbe bevonható közreműködők körét az alábbiakban határozom meg:

- ✓ az főigazgató-helyettes(ek)
- ✓ az értékelt személy munkaközösség-vezetője vagy – amennyiben az informatikai rendszer erre lehetőséget biztosít – munkaközösség-vezetői.

Az értékelendő személy teljesítményértékelési eljárásába bevonandó személyek köréről legkésőbb az érintett teljesítményértékelésének megindításakor az intézmény igazgatója hoz döntést, amelyet az értékelendő személy tudomására hoz, és egyben felkéri a közreműködő kollégát.

A teljesítményértékelésben történő közreműködésre az igazgató kéri fel a kiválasztott személyt. Amennyiben az értékelendő személy munkaközösség-vezetőjét/munkaközösség-vezetőit a főigazgató nem kérte fel közreműködőként, akkor az értékelendő személy kérésére a

teljesítményértékelésben részt vesz az értékelendő személy munkaközösségnek a vezetője/vezetői.

Az értékelendő személy ezzel kapcsolatos kérését az igazgatónak a teljesítményértékelésben közreműködő személyekről történő tájékoztatását követő nyolc napon belül írásban terjesztheti elő.

b. óralátogatások ütemezése

c.	Pedagógusok	Ellenőrzést végző személy	Tervezett dátum
1.	Bíró Petra Emese	Szuhár Miklós	2025.09. hó
2.	Bíróné Marinka Csilla	Pokareczki Norbert	2025.09. hó
3.	Boros Mihály	Megyesi Zoltán	2025.09. hó
4.	Csontó- Koi Ibolya	Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.09. hó
5.	Fekete István	Szuhár Miklós	2025.10. hó
6.	Feketéné Ádám Judit	Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.09. hó
6.	Feketéné Horváth Tímea	Pokareczki Norbert	2025.10. hó
7.	Láda Zsuzsanna	Szabóné Berecz Judit	2025.09. hó
8.	Győri Gabriella	Láda Zsuzsanna	2025.09. hó
9.	Harsányi Dóra	Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.10. hó
10.	Jankovszkiné Horváth Noémi	Láda Zsuzsa	2025.10. hó
11.	Kanyáriné Bíró Tünde	Megyesi Zoltán	2025.10. hó
12.	Kató László	Szabóné Berecz Judit	2025.11. hó.
13.	Kelemenné Móré Andrea	Szentirmai Gáborné	2025.09. hó q
14.	Kmetzné Bodnár Katalin	Szabóné Berecz Judit	2025.10. hó.
15.	Kocán Matild	Szuhár Miklós	2025.11. hó
16.	Komiszár Istvánné	Szabóné Berecz Judit	2025.11. hó.
17.	Koncsosné Gencsi Ágnes	Szabóné Berecz Judit	2025.12. hó
18.	Kormány László	Pokareczki Norbert	2025.11. hó
19.	Kropkó András	Megyesi Zoltán	2025.11. hó
20.	Kropkóné Gulácsi Andrea	Szuhár Miklós	2025.11. hó
21.	Kuczbel Éva	Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.12.hó
22.	Kulesár Erzsébet Zsanett	Szentirmai Gáborné	2025.10.hó
23.	Megyesi Zoltán	Pokareczki Norbert	2025.12.hó
24.	Mikolainé Székelyhídi Zita	Szuhár Miklós	2025.12.hó
25.	Nagy- Lippai Gabriella	Szentirmai Gáborné	2025.11.hó
26.	Nagyné Nagy Viktória	Láda Zsuzsanna	2025.11.hó
27.	Ónodi Sándor	Láda Zsuzsanna	2025.12.hó
28.	Pokareczki Norbert	Megyesi Zoltán	2025.12.hó

29.	Román Ildikó	Szuhár Miklós	2026.01.hó
30.	Rózsáné Harsányi Irén	Láda Zsuzsanna	2026.01.hó
31.	Simon Ildikó	Kropkóné Gulácsi Andrea	2026.01. hó
32.	Sózer- Pápai Zsuzsanna Klára	Szentirmai Gáborné	2025.12.hó
33.	Szabóné Berecz Judit	Szentirmai Gáborné	2026.01. hó
34.	Szabó- Jakab Judit	Láda Zsuzsanna	2026.02. hó
35.	Szabó Judit Ildikó	Pokareczki Norbert	2026.01.hó
36.	Szentirmai Gáborné	Szabóné Berecz Judit	2026.02.hó
37.	Szuhár Miklós	Kropkóné Gulácsi Andrea	2026.01. hó
38.	Tolnainé Rakaczki Ágnes	Szentirmai Gáborné	2026.02.hó
39.	Türkné Bodnár Judit	Megyesi Zoltán	2026.01.hó
40.	Vad Zsolt	Pokareczki Norbert	2026.02. hó
	Városiné Bakó Klára	Megyesi Zoltán	2026.02.hó

V. TANÉV RENDJE

2025/26-os tanév rendje

Jogszabály: A belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről

Az iskola utolsó évfolyamain az utolsó tanítási nap középfokú iskolákban: 2026. április 30.

- Első tanítási nap: 2025. szeptember 1.
- Utolsó tanítási nap: 2026. június 19.
- Tanítási napok száma
 - **Általános iskolák (többcélú köznevelési intézményben): 181 nap**
- Végzősök utolsó tanítási napja:
 - Középfokú iskolák: 2026. április 30.
- A többcélú köznevelési intézmény technikai intézményegységében a tizenkettedik évfolyamon a tanítási év befejezésére a szakképzésért felelős miniszter által a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről kiadott miniszteri rendeletet kell alkalmazni.
- Beiratkozás felnőttoktatásba: 2026. szeptember 1. után is lehetséges.

A rendkívüli tanítási szünetek okozta hiányzásokat indokolt esetben a következő tanévben lehet pótolni.

- Az első félév 2026. január 16-ig tart, az iskolák január 23-ig értesítik a tanulókat az eredményekről.
- Az év végi pedagógiai értékelést az érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül kell elvégezni, és a jegyzőkönyvet a fenntartónak megküldeni.

Tanítási szünet és munkanapok:

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használhat fel, amelyből – az utazó gyógyepedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

Tanítás nélküli munkanapok:

Felhasználásának módja	Ideje
Pályaaorientációs nap	2025. 11. 07.
II. Szenczy Sándor Országos Baptista Sakk Kupa	2026. 04. 17.
Szakmai nap	2025.11.27.
Szakmai nap	2025.04.23.
Szakmai nap	2026.05.27.
Családi nap (DÖK által felhasznált)	2026. 05. 29.

Szünetek időpontjai:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

Iskolák egyéb időpontban is kijelölhetnek szüneteket, a tanítási év szerkezetének átalakítása nélkül.

Tanév rendje és beiratkozások

- Munkanapokra eső szünetek idején szükség esetén gondoskodni kell a tanulók felügyeletéről.

Általános iskolai beiratkozás: 2026. április 23–24.

Középiskolai beiratkozás: 2026. június 25–26.

A vizsgák rendje**Az érettségi vizsgák:**

- Középszintű írásbeli vizsga magyar nyelv és irodalom: 2026. május 4., 9.00
- Középszintű írásbeli vizsga matematika: 2026. május 5., 9.00
- Középszintű írásbeli vizsga történelem: 2026. május 6., 9.00
- Középszintű írásbeli vizsga angol nyelv: 2026. május 7., 9.00
- Szóbeli érettségi vizsga: 2026. június 15. -július 01. (A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.)

Szakmai vizsgák:

- Pék interaktív vizsga: 2026.05.14. 11 óra
- Gépi és CNC forgácsoló interaktív vizsga: 2026. 05. 21. 11 óra
- Kereskedelmi és webáruházi technikus interaktív vizsga: 2026. 05. 26. 11 óra.
- Pék gyakorlati vizsga: 2026.05.15.
- Gépi és CNC forgácsoló gyakorlati vizsga: 2026. 05.22.
- Kereskedelmi és webáruházi technikus gyakorlati vizsga: 2026.05. 27.

Ágazati vizsgák:

- 2026. 06. 02. Kereskedelmi és webáruházi technikus
- 2026. 06. 03. Pék
- 2026. 06. 04. Gépi és CNC forgácsoló

A témahetek és a témanap megszervezése:

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

1. **Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,**
2. **„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2-6. között,**
3. **Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,**
4. **Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24. között.**

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
 - b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
 - c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon;
 - d) a szakgimnázium 9-11. évfolyamain a c) pont szerinti természettudományos mérést csak azokon az évfolyamokon kell lefolytatni, amelyeken a tanulók ezt a tantárgyat tanulják.
- (2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.
- (3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.
- (4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.
- (6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.
- (7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg.
- (8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2026. június 12-ig küldi meg az iskoláknak.
- (9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.
- (10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-

ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

(11) Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

(12) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.

(13) A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi 4LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. § (1) 2026. január 5. és 2026. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott óvodákban, az óvodai intézményi dokumentumokban, valamint a tanulmányi rendszerben megvizsgálja a gyermekek óvodai mulasztásának dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2026. augusztus 28-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

A középfokú felvételi eljárással kapcsolatos határidők, feladatok a 2025-26-os tanévre:

2025. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
2025. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és

	rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
2025. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
2025. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
2025. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
2025. november 14.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
2025. december 1.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
2025. december 5.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.

2025. december 9	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
2026. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása. Az általános felvételi eljárás kezdete.
2026. január 24., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
2026. február 3. 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
2026. február 13.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
2026. február 19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
2026. március 2. – március 19.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
2026. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
2026. március 20.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

2026. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztetés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
2026. április 7.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
2026. április 13.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
2026. április 17.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
2026. április 27.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
2026. május 4.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2026. május 11–22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanuló vettek fel.
2026. május 11. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
2026. június 25–26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

VI. ISKOLAI ÜNNEPEK

Iskolai élethez kapcsolódó ünnepek:

Iskolai ünnep megnevezése	Felelős	Időpont
Csibe-nap	Kropkóné Gulácsi Andrea, alsós nevelők, Gulácsi Róbert Andrásné	2025.08.28.
Csibeavató	Feketéné Ádám Judit, Gulácsi Róbert Andrásné, elsős osztályfőnökök	2025.09.17.
Cinkeavató	DÖK, Feketéné Horváth Tímea, ötödikes osztályfőnökök	2025.09.12.
Verébavató	DÖK, Feketéné Horváth Tímea, kilencedikes osztályfőnökök	2025.09.19.
Csuha-napok	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.05.26.
Csuha-bál	Dolgozók	2025.11.15.
Hálaadásnap programok	Jankovszkiné Horváth Noémi, Szabó Judit Ildikó	2025. 11.27.
Szalagavató	Pokareczki Norbert, végzős osztályfőnökök, Szabó-Jakab Judit	2025.12.06.
Mikulás ünnepség	Mikolainé Székelyhídi Zita, Feketéné Ádám Judit, Bíró Petra Emese, Harsányi Dóra	2025.12.04.
Részvétel a Cipősdoboz-akcióban	Pedagógusok	2025.12.01.-2025.12.12.
Adventi forgatag	Pedagógusok, alsós munkaközösség, Szülői Szervezet	2025.12.18.

Karácsonyi ünnepség	Szentirmai Gábor Zoltánné, Szabó Judit Ildikó	2025.12.16.
Iskolacsalogató	Kuczbél Éva, leendő első pedagógusok	2026.03.31.
Farsang	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.02.13. 2026.02.20.
Nőnap köszöntés	Rózsáné Harsányi Irén, Tolnainé Rakaczki Ágnes	2026.03.06.
A víz világnapja	Rózsáné Harsányi Irén, Kató László	2026.03.20.
Húsvéti ünnepkör	Szentirmai Gábor Zoltánné, Türkné Bodnár Judit	2026.03.16. -2026.03.31.
A Föld napja	Feketéné Horváth Tímea, Türkné Bodnár Judit, Simon Ildikó, Harsányi Dóra	2026.04.22.
Középiskolai ballagás	Sózer-Pápai Zsuzsanna, Jankovszkiné Horváth Noémi	2026.04.30.
Madarak és fák napja	Türkné Bodnár Judit, Nagyné Nagy Viktória, alsós pedagógusok	2026. 05.11.
Családi nap (Tanítás nélküli munkanap, DÖK nap)	Feketéné Horváth Tímea, DÖK, pedagógusok, dolgozók, Jakabacska Ildikó, Harsányi Dóra	2026.05.29.
Pünkösdi ünnepkör	Szentirmai Gábor Zoltánné	2026.05.22.
Általános iskolai ballagás	Kulesár Erzsébet Zsanett, Koncsosné Gencsi Ágnes, Szabó-Jakab Judit	2026.06.20.

Dicsőítő alkalmak	Szentirmai Gábor Zoltánné, Szabó Balázs	Megegyezés szerint
-------------------	--	--------------------

VII. NEMZETI ÜNNEPEK

Nemzeti ünnepek, megemlékezések:

Események	Felelősök	Időpont
Aradi vértanúk napja	Kelemenné Móré Andrea, Koncsosoné Gencsi Ágnes	2025.10.06.
Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc hőseiről	Szentirmai Gábor Zoltánné, Kanyáriné Bíró Tünde	2025.10.21.
A reformáció emléknapja	Szentirmai Gábor Zoltánné, Hitélei munkaközösség	2025.10.20.
A magyar kultúra napja	Sózer-Pápai Zsuzsanna Klára, Komiszár Istvánné	2026. 01. 22.
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól megemlékezés	Kató László, Koncsosné Gencsi Ágnes	2026.02.25.
Nemzeti ünnep, az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról megemlékezés	Kelemenné Móré Andrea, Kmetzné Bodnár Katalin, Szabó-Jakab Judit, Győri Gabriella	2026.03.13.
Költészet napja	Sózer-Pápai Zsuzsanna, Komiszár Istvánné	2026.04.13.
A Holokauszt áldozatainak emléknapja	Kmetzné Bodnár Katalin, Kató László	2026. 04.16.
A Nemzeti Összetartozás Napja	Szentirmai Gábor Zoltánné, Boros Mihály, Kanyáriné Bíró Tünde	2026.06.04.

VIII. NYÍLT NAPOK

Nyílt napok:

Pályaorientációs nap (nyílt nap)	2025.11.10.
Nyílt tanítási nap	2025.03.31.

IX. ÉRTEKEZLETEK

Értekezletek (nevelőtestületi, szülői értekeztet, fogadóóra):

Alakuló értekeztet	2025. 08. 25.
Tanévnyitó értekeztet	2025. 08. 29.
Szülői értekeztet alsó	2025.09.02., 2025.11.11., 2026.02.03., 2026.04.21., 2026.05.12.
Szülői értekeztet felső és középiskola	2025.09.03., 2025.11.12., 2026.02.04., 2026.04.22., 2026.05.12.
Munkaközösség-vezetői értekeztet	2025.09.29., 2025.11.03., 2026.01.05., 2026.02.02., 2026.03.02., 2026.03.30., 2026.04.27., 2026.06.01.
Pályaválasztási szülői értekeztet	2025.10.21.
Félévzáró értekeztet	2026. 01.30.
Osztályozó értekeztetek	2026.01.16., 2026.04.30., 2026.06.19.
Tanévzáró értekeztet	2026.07.29.

X. TERVEZETT VERSENYEK

Tervezett tanulmányi versenyek

Nyírbogdány Sakk Kupa	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
-----------------------	-------------------------------	----------------	----------------

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Megyei Sakkverseny	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Megyei Diákolimpiai Sakkversenyek egyéni és csapat	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Sakk Diákolimpiai versenysorozat tavaszi fordulói	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Országos Diákolimpiai Sakk Döntő	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
LONDON Bridge angol verseny	Angol szakos pedagógusok	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Bem József Általános Iskola Big Bam Challenge	Angol szakos pedagógusok	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Tiszaroffi Matematika verseny	Láda Zsuzsanna, Kanyáriné Bíró Tünde	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Országos Baptista Bibliaismereti Verseny	Szentirmai Gáborné, Tolnainé Rakaczki Ágnes, Nagy-Lippai Gabriella, Türkne Bodnár Judit	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Országos Baptista Angol Csapatverseny	Angol szakos pedagógusok	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Baptista Szavalóverseny - Petőfibánya	Magyar szakos nevelők	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Országos Baptista Rajzverseny	Szabó-Jakab Judit	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Informatika verseny alsó és felső tagozat és középiskola	Megyesi Zoltán, Városiné bakó Klára	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Mikulás Sakk Kupa- Magyar	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
JátsszMa Sakk Kupa-Hajdúböszörmény	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Bolyai János Matematikai Társulat Arany Dániel Matematika verseny	Kanyáriné Bíró Tünde	Kiírás szerint	Kiírás szerint

Országos Baptista Színjátszó Találkozó-Kisújszállás	Szentirmai Gábor Zoltánné	Kiírás szerint	Kiírás szerint
SNI, BTMN versenyek-Seregélyes	Nagyné Nagy Viktória	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Sakkverseny Nyírbogdány	Kormány László, Kropkó András	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Gárdonyi Megyei Matematika Verseny	Láda Zsuzsanna, Kanyáriné Bíró Tünde	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Egyéni atlétikai versenyek- Nyírbogdány	Vad Zsolt, Ónodi Sándor, Nagyné Nagy Viktória	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Evangelikus Kossuth Lajos Gimnázium angol levelezős verseny	Angol szakos pedagógusok	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Móra Ferenc Általános Iskola által meghirdetett angol nyelvi akadályverseny	Angol szakos pedagógusok	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Vigyázz, Kész, Pénz verseny	Szabó Judit Ildikó, Kanyáriné Bíró Tünde	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Országos Középiskolás Bibliaismereti Verseny	Szentirmai Gáborné, Türkné Bodnár Judit	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Színházi látogatás	Szabó Judit Ildikó	bérlet szerint	bérlet szerint
MDSZ labdarúgó verseny	Ónodi Sándor	kiírás szerint	kiírás szerint
Gyöngyhálsz	Szentirmai Gábor Zoltánné	kiírás szerint	kiírás szerint

XI. ESEMÉNYNAPTÁR

Iskolai programok, események, ünnepek:

Feladat	Felelősök	Kezdő dátum	Befejezés dátuma
5 perc heti evangélium	Hitéleti munkaközösség		
Lelki alkalom Révész Lajos lelkésszel	Szentirmai Gáborné		
Ünnepélyes tanévnnyitó	Feketéné Ádám Judit, Mikolainé Székelyhídi Zita	2025. 08.29. 16 óra	2025. 08.29. 16 óra
Karácsonyi díszkészítő verseny	Szabó-Jakab Judit	2025. 12. 08.	2025.12.12.
Munkaközösségi munkaterv megbeszélése	Munkaközösség-vezetők	2025.08.25	
Alakuló értekezlet	Kormányné Gönczi Valéria, Szabóné Berecz Judit, Szuhár Miklós	2025.08.25.	2025.08.25.
Osztályozó vizsgák	Nevelők	2025.08.26.	2025.08.28.
Hitoktatói konferencia	Hitéleti munkaközösség	2025.08.26.	
Csibenap	Kropkóné Gulácsi Andrea, alsós nevelők, Gulácsi Róbert Andrásné	2025.08.28. 8 óra	
Tanévnnyitó értekezlet	Vezetőség, nevelők	2025.08.29. 8 óra	
Ünnepélyes tanévnnyitó	Kulcsár Erzsébet Zsanett, Feketéné Ádám Judit,	2025.08.29.	2025.08.29.
Regionális istentisztelet, Nyírbogdány	Dolgozók	2025.08.31. 10 óra	

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Bevonó hét	Csombókné Tuza Szilvia, kilencedikes osztályfőnökök	2025.09.01.	2025.09.03.
Szülői értekezlet alsó	Alsós nevelők, 5. évfolyam osztályfőnökök	2025.09.02.	2025.09.02.
DÖK gyűlés	DÖK tagok, Feketéné Horváth Tímea	2025.09.03.	2025.09.03.
Szülői értekezlet felső és középiskola	Felső és középiskolai nevelők	2025.09.03.	2025.09.03.
Szülői Szervezet értekezlet		2025.09.04.	2025.09.04.
Szalonnasütés	Pedagógusok, dolgozók	2025.09.12.	2025.09.12.
Cinkeavató	DÖK, Feketéné Horváth Tímea, 5. osztályos osztályfőnökök	2025.09.12.	2025.09.12.
Tanmenetek leadása	Iskolavezetés, pedagógusok	2025.09.12.	2025.09.12.
Csibeavató	Feketéné Ádám Judit, Gulácsi Róbert Andrásné, első osztályfőnökök	2025.09.17.	2025.09.17.
Verébavató	DÖK, Feketéné Horváth Tímea, kilencedikes osztályos osztályfőnökök	2025.09.19.	2025.09.19.
Magyar Diáksport Napja	Boros Mihály, Biró Petra Emese, Ónodi Sándor, Vad Zsolt, Nagyné Nagy Viktória	2025.09.26.	2025.09.26.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2025.09.29.	2025.09.29.
Világsakk Fesztiválon való részvétel	Sakkot oktató nevelők, Kormány László, Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.09.30.	2025.09.30.
Magyar Népmese Napja	Mikolainé Székelyhidi Zita, Fekete István	2025.09.30.	2025.09.30.
Aradi vértanúk emléklapja	Kelemenné Móré Andrea, Koncsosné Gencsi Ágnes	2025.10.06.	2025.10.06.
DIFER méréshez tanulók kiválasztása,	1. osztályban tanítók, Szuhár Miklós, Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.10.10.	2025.12.05.

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhálsz Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

mérés lebonyolítása			
Sakkfesztivál iskolánkban	Kropkóné Gulácsi Andrea, Kormány László, Simon Ildikó, Kocán Matild	2025.10.16.	2025.10.16.
Megemlékezés a reformációról	Szentirmai Gáborné, hitéleti munkaközösség	2025.10.20.	2025.10.20.
Megemlékezés az 1956-os forradalomról	Szentirmai Gábor Zoltánné, Kanyáriné Bíró Tünde	2025.10.21.	2025.10.21.
Pályaválasztási szülői értekezlet	Szabóné Berecz Judit, nyolcadikos osztályfőnökök	2025.10.21.	2025.10.21.
Őszi szünet		2025.10.23.	2025.11.02.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2025.11.03.	2025.11.03.
Pályaorientációs Nap és Pályaválasztási nyílt nap (Tanítás nélküli munkanap)	Pokareczki Norbert és Biróné Marinka Csilla	2025.11.10.	2025.11.10.
Szülői értekezlet, fogadó óra alsó	Alsóban tanító nevelők	2025.11.11.	2025.11.11.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító nevelők	2025.11.12.	2025.11.12.
Csuha-bál (Időutazás a Csuhában)	Dolgozók	2025.11.15.	2025.11.15.
Biblia Nap, istentisztelet Révész Lajos lelkésszel	Szentirmai Gáborné, Hitéleti munkaközösség	2025.11.24.	2025.11. 24.

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Hálaadás	Jankovszkiné Horváth Noémi, Szabó Judit Ildikó	2025.11.27.	2025.11.27.
Kosárpalánta	Bíró Petra Emese	2025.11.29.	2025.11.30.
Mikulás Kupa	Ónodi Sándor, Vad Zsolt, Nagyné Nagy Viktória	2025.12. 04.	2025.12. 04.
Cipősdoboz	Mindenki	2025.12.01.	2025.12.12.
Adventi gyertyagyújtás I.	Tolnainé Rakaczki Ágnes, Szentirmai Gáborné	2025.12.01.	2025.12.01.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2025.12.01.	2025.12.01.
Mikulás ünnepség	Mikolainé Székelyhídi Zita, Feketéné Ádám Judit, Bíró Petra Emese, Harsányi Dóra	2025.12.04.	2025.12.04.
Szalagavató	11. osztályfőnökök, Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, Szabó-Jakab Judit	2025.12.06.	2025.12.06.
Adventi gyertyagyújtás II.	Nagy-Lippai Gabriella, Szentirmai Gáborné	2025.12.08.	2025.12.08.
Adventi gyertyagyújtás III.	Szentirmai Gáborné	2025.12.15.	2025.12.15.
Karácsonyi ünnepség	Szentirmai Gábor Zoltánné, Szabó Judit Ildikó	2025.12.16.	2025.12.16.
Adventi forgatag	Szülői Szervezet, minden nevelő, alsós munkaközösség	2025.12.18.	2025.12.18.
Téli szünet		2025.12.22.	2026.01.04.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.01. 05.	2026.01. 05.
Magyar kultúra napja	Sózer-Pápai Zsuzsanna Klára, Komiszár Istvánné	2026.01. 22.	2026.01. 22.
Házi matematikai	Matematika szakos pedagógusok, Csontó-Koi Ibolya, Nagy-Lippai Gabriella, Fekete István	2026. 03.23.	2026.03.23.

alapműveleti verseny			
Általános iskolai beiratkozás	Szuhár Miklós, alsós főigazgató-helyettes, Csombókné Tuza Szilvia, iskolatitkár, osztályfőnökök	2026.04. 23.	2026.04. 24.
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól	Kmetzné Bodnár Katalin, Kató László	2026. 04.16.	2026.04.16.
Szakmai vizsga Gépi és CNC forgácsoló interaktív	Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.05. 21. 11 óra	2026.05. 21. 11 óra
Szakmai vizsga Kereskedelmi és webáruházi technikus interaktív	Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.05. 26. 11 óra	2026.05. 26. 11 óra
Szóbeli érettségi vizsga		2026.06. 22.	2026.06. 23.
Középiskolai beiratkozás	Pokareczki Norbert, főigazgató-helyettes, Csombókné Tuza Szilvia, iskolatitkár, osztályfőnökök	2026.06. 25.	2026.06. 26.
Osztályozó vizsgák		2026.01.12.	2026.01.14.
Osztályozó értekezlet		2026.01.16.	2026.01.16.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.02.02.	2026.02.02.
Szülői értekezlet, fogadó óra alsó	Alsóban tanító nevelők	2026.02.03.	2026.02.03.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító nevelők	2026.02.04.	2026.02.04.

Farsang alsó	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.02.13.	2026.02.13.
Házi bibliaismereti vetélkedő	Szentirmai Gáborné	2026.02.18.	2026.02.18.
Nagyböjti lelkinap	Alicia Jones, Tóth Tünde, Szentirmai Gáborné	2026.02.18.	2026.02.18.
Farsang felső és középiskola	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.02.20.	2026.02.20.
A kommunista diktatúrák áldozatairól megemlékezés	Kató László, Koncsosné Gencsi Ágnes	2026.02.25.	2026.02.25.
Kosárpalánta	Biró Petra Emese	2026.02.28.	2026.03.01.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.03.02.	2026.03.02.
Nemzetközi nőnap	Rózsáné Harsányi Irén, Tolnainé Rakaczki Ágnes	2026.03.06.	2026.03.06.
Az 1848-49 forradalom és szabadságharc megemlékezés	Kelemenné Móré Andrea, Kmetzné Bodnár Katalin, Szabó-Jakab Judit, Győri Gabriella	2026.03.13.	2026.03.13.
Húsvéti ünnepkör (Nagyböjt)	Szentirmai Gáborné	2026.03.16.	2026.03.31.
Víz világnapja	Rózsáné Harsányi Irén, Kató László	2026.03.20.	2026.03.20.
Nyílt nap	nevelők	2026.03.24.	2026.03.24.
Dr. Drótos Richard angol házi verseny	Angol szakos nevelők	2026.03.26.	2026.03.26.
Hangos meseolvasó verseny	Kocán Matild, Tolnainé Rakaczki Ágnes	2026.03.26.	2026.03.26.
Kosárpalánta Program	Biró Petra Emese	2026.03. 28.	2026.03.29.

Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.03.30.	2026.03.30.
Iskolacsalogató nap	Kuczbél Éva, leendő elsős nevelők	2026.03.31.	2026.03.31.
Tavaszi szünet		2026.04.02.	2026.04.12.
Költészet napja	Sózer-Pápai Zsuzsanna, Komiszár Istvánné	2026.04.13.	2026.04.13.
II.Szenczy Sándor Baptista Sakk Kupa (Tanítás nélküli munkanap)	Kormány László, pedagógusok, dolgozók	2026.04.17.	2026.04.17.
Szülői értekezlet, fogadó óra alsó	Alsóban tanító nevelők	2026.04.21.	2026.04.21.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító nevelők	2026.04.22.	2026.04.22.
A Föld Napja vetélkedő	Feketéné Horváth Tímea, Türkné Bodnár Judit, Simon Ildikó, Harsányi Dóra	2026.04.22.	2026.04.22.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.04.27.	2026.04.27.
Osztályozó vizsgák		2026.04.27.	2026.04.29.
Középiskolai Ballagás	Sózer-Pápai Zsuzsanna, Jankovszkiné Horváth Noémi	2026.04.30.	2026.04.30.
Osztályozó értekezlet		2026.04.30.	2026.04.30.
Írásbeli érettségi vizsgák	Szabóné Berecz Judit főigazgató-helyettes, Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.05.04.	2026.05.07.

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Madarak és fák Napja	Türkné Bodnár Judit, Nagyné Nagy Viktória, Simon Ildikó	2026.05.11.	2026.05.11.
Szülői értekezlet, fogadó óra (minden tagozaton)	Minden nevelő	2026.05.12.	2026.05.12.
Szakmai vizsga Pék interaktív	Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.05.14. 11 óra	2026.05.14. 11 óra
Szakmai vizsga Pék gyakorlati	Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.05.15.	2026.05.15.
Házi helyesírási verseny	Kelemenné Mórén Andrea, Komiszár Istvánné	2026.05.18.	2026.05.18.
Szakmai vizsga Gépi és CNC forgácsoló gyakorlati	Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.05.22.	2026.05.22.
Pünkösdi ünnepére készülünk	Szentirmai Gáborné	2026.05.22.	2026.05.22.
Csuha-hét	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.05.26.	2026.05.29.
Szakmai vizsga Kereskedelmi és webáruházi technikus gyakorlati	Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.05.27.	2026.05.27.
Családi nap (Tanítás nélküli munkanap, DÖK nap)	Feketéné Horváth Tímea, DÖK, pedagógusok, dolgozók, Jakabacska Ildikó, Harsányi Dóra	2026.05.29.	2026.05.29.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.06.01.	2026.06.01.
Ágazati alapvizsgák	Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, megbízott pedagógusok	2026.06.02.	2026.06.04.

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Nemzeti összetartozás napja	Szentirmai Gábor Zoltánné, Boros Mihály, Kanyáriné Bíró Tünde	2026.06.04.	2026.06.04.
Osztályozó értekezlet		2026.06.19.	2026.06.19.
A nyolcadikosok ballagása	Kulcsár Erzsébet Zsanett, Koncsosné Gencsi Ágnes, Szabó-Jakab Judit	2026.06.20.	2026.06.20.
Osztályozó vizsgák		2026.08.24.	2026.08.26.
Bibliatörténet-és Zsoltármondó Találkozó	Szentirmai Gáborné, Kulcsár Zsanett, Türkné Bodnár Judit	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Országos Imanap	Alicia Jones, Tóth Tünde, Szentirmai Gáborné	Kiírás szerint	Kiírás szerint
Iskolaelőkészítő	Kropkóné Gulácsi Andrea, alsós nevelők	Márciusban 4 alkalom	Márciusban 4 alkalom
Szabó Balázs evangelizációs alkalmak /felső	Szentirmai Gáborné, osztályfőnökök, nevelők	Megegyezés szerint	Megegyezés szerint
Lelki alkalom Révész Lajos lelkésszel	Szentirmai Gáborné	Megegyezés szerint	Megegyezés szerint
Félévi istentisztelet Révész Lajos lelkésszel	Szentirmai Gáborné, Hitéleti munkaközösség	Megegyezés szerint	Megegyezés szerint
Lelki alkalom Révész Lajos lelkésszel	Szentirmai Gáborné	Megegyezés szerint	Megegyezés szerint

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: Alsós munkaközösség munkaterve
- 2. sz. melléklet: Felsősz munkaközösség munkaterve
- 3. sz. melléklet: Középiskolai munkaközösség munkaterve
- 4. sz. melléklet: Hitéleti munkaközösség munkaterve
- 5. sz. melléklet: DÖK munkaterve
- 6. sz. melléklet: Iskolai sportkör munkaterve

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

továbbképzés://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/ e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

XII. ZÁRADÉKOK

Nyilatkozat

(főigazgató)

A Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola főigazgatója nyilatkozom, hogy az intézmény Munkaterve az Nkt. 27. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a nevelőtestület bevonásával készült.

Nagyhalász, 2025.08.29.



Kondor Gábor Balázs

Főigazgató

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola
4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205
továbbképzés://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/ e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu
OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Nyilatkozat
(Iskolaszék)

A Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola Iskolaszéke képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Nagyhalász, 2025.09.03.



Iskolaszék elnöke

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

továbbképzés://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/ e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Nyilatkozat

(Diákönkormányzat)

A Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során – a tanulókat érintő programok tekintetében - véleményezési jogát gyakorolta.

Nagyhalász, 2025.09.03.



a Diákönkormányzat vezetője

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola
4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205
továbbképzés://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/ e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu
OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Nyilatkozat
(Szülői szervezet)

A Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola Szülői szervezetének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Nagyhalász, 2025.09.04.



a Szülői Szervezet elnöke

Nyilatkozat
(fenntartó)

A fenntartó képviselőjében a Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola Munkatervét az Nkt. 27. § (3) bek. alapján jóváhagyom.

Budapest,

.....

fenntartó

XIII. MELLÉKLETEK:**1.sz. melléklet: Az alsós munkaközösség munkaterve a 2025/26-os tanévre****Az alsós munkaközösség tagjai:**

Az alsós munkaközösség a 1-4. évfolyamon tanító pedagógusok közössége.

Létszám: 14 fő

- Kropkóné Gulácsi Andrea – munkaközösség-vezető, 1.b
- Szuhár Miklós – alsó tagozat főigazgató - helyettese
- Kuczbel Éva – 1.b osztályfőnök
- Tolnainé Rakaczki Ágnes – 1. a
- Csontó - Koi Ibolya – 1.a osztályfőnök
- Feketéné Ádám Judit – 2.a
- Mikolainé Székelyhidi Zita – 2.a osztályfőnök
- Harsányi Dóra – 2.b osztályfőnök
- Biró Petra Emese – 2.b
- Nagy-Lippai Gabriella – 3.b osztályfőnök
- Simon Ildikó – 3.a osztályfőnök
- Fekete István – 4.a osztályfőnök
- Kocán Matild – 4.b osztályfőnök
- Román Ildikó – gyógypedagógus

Pedagógiai feladatok, kiemelt feladatok, főbb célkitűzések a tanév során:

- Egyik legfontosabb feladatunk a NAT2020-hoz kapcsolódó, a Pedagógiai Programban megfogalmazott nevelési-oktatási feladatainak végrehajtása.
- Kiemelt feladatunk a kompetenciaalapú oktatás erősítése: anyanyelvi, matematikai, szociális, digitális, tanulási kompetencia fejlesztése.
- Integrált nevelés, inkluzív nevelés, azaz a sajátos nevelési igényű, valamint a hátrányos helyzetű tanulók fejlesztése, és befogadása, az emberi jogok tiszteletben tartása kiemelt feladatunk.
- A tanulók délutáni benttartózkodásának megszervezése, tartalmassá tétele. (Szakkörök, felzárkóztatások, tehetséggondozás, képességfejlesztések, programok szervezése).
- Tehetségpont (sakk, néptánc, színjátszás, angol)
- Rendezett tanulási környezet kialakítása.
- A környezet megóvása, a környezettudatos magatartás kialakítása.

-
- A hiányzások visszaszorítása.
 - Kapcsolattartás a szülővel, esetmegbeszélések, segítség kérése a gyermekjóléti szolgálatról, szükség esetén a gyámügytől, hatóságoktól, az iskolai szociális segítőtől
 - Családlátogatás - tanév elején minden gyermeket meglátogatnak az osztályfőnökök, illetve a tanév során szükség szerint.
 - Keresztény iskola lévén nagy hangsúlyt fektetünk a keresztény értékek közvetítésére. A bibliaórákon saját felekezeti hovatartozás tiszteletben tartásával ismertetjük meg tanulóinkat a Szentírással. Magatartásukban a keresztényi értékrend követésére tanítjuk őket.
 - Testi és lelki egészségre nevelésre.
 - Fenntarthatóságra és környezettudatosságra nevelés.

Tervezett munkaközösségi megbeszélések: minden hónap elején a munkaközösség-vezetői értekezlet után, illetve az aktuális feladatoknak megfelelően tartja.

Éves programunk, vállalt feladataink:

AUGUSZTUS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Alakuló értekezlet	2025.08.25.	iskolavezetés
Első munkaközösségi megbeszélés: az éves program tervezése	2025.08.28.	alsós munkaközösség és munkaközösség-vezető
Osztályozóvizsgák	2025.08.26. -2025.08.28.	
Csibe-nap	2025.08.28.	Kropkóné Gulácsi Andrea alsós munkaközösség pedagógiai asszisztens
Tanévnyitó értekezlet	2025.08.29.	iskolavezetés
Osztályterem dekorálása	2025.08.29-ig	minden pedagógus
Tanévnyitó ünnepség	2025.08.29.	Kulcsár Erzsébet Zsanett- konferálás Mikolainé Székelyhihi Zita – versmondó tanulók felkészítése Feketéné Ádám Judit - koordinál
Regionális Istentiszteleten való részvétel Nyírbogdány	2025.08.31.	dolgozók

SZEPTEMBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Szülői értekezlet	2025.09.02.	osztályfőnökök
Családlátogatás	2025.09. - folyamatos	osztályfőnökök
Tűz-és balesetvédelmi oktatás Házirend ismertetése	2025.09.01.	osztályfőnökök
Ügyeleti rend (reggel, busz) megszervezése	2025.09.01.	munkaközösség-vezető
Alsós munkaközösség értekezlet	2025.09.02.	alsós munkaközösség tagjai
Tanmenetek leadása	2025.09.12.	munkaközösség-vezető minden pedagógus
Szalonnasütés	2025.09.12.	pedagógusok
Tanmenetek leadása	2025.09.12.	iskolavezetés, pedagógusok

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Csibeavató	2025.09.17.	Feketéné Ádám Judit, Mikolainé Székelyhidi Zita és Gulácsi Róbert Andrásné
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Magyar Diáksport Napja (alsó)	2025.09.26.	Biró Petra Emese
Munkaközösségi megbeszélés	2025.09.29.	alsós munkaközösség
Magyar Népmese Napja alkalmából játékos vetélkedő rendezése	2025.09.30.	Mikolainé Székelyhidi Zita Fekete István

OKTÓBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Sakkfesztivál iskolánkban	2025.10.16.	Kropkóné Gulácsi Andrea, Kocán Matild, Simon Ildikó
DIFER mérés kezdete	2025.10.10.	1.2. osztályos tanítók Szuhár Miklós, Kropkóné Gulácsi Andrea

Őszi szünet: Utolsó tanítási nap 2025. október 22 (szerda). Első tanítási nap 2025. november 03. (hétfő)

NOVEMBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Munkaközösségi megbeszélés	2025.11.03.	alsós munkaközösség
Nyílt nap	2025.11.10.	minden pedagógus
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Pályaorientációs nap	2025.11.10.	minden pedagógus
Szülői értekezlet, fogadóóra	2025.11.11.	minden pedagógus
Csuha-bál Időutazás a Csuhában	2025.11.15.	minden pedagógus
Biblia Napon való részvétel	2025.11.24.	minden pedagógus
Hálaadásnapi programok az alsóban	2025.11.27.	minden pedagógus
Kosárpálya program	2025.11.29-30.	Biró Petra Emese

DECEMBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Résztétel az Adventi gyertyagyújtáson I. II. III.	2025.12.01. 2025.12.08. 2025.12.15.	minden pedagógus
Munkaközösségi megbeszélés	2025.12.01.	alsós munkaközösség
Mikulás ünnepség a tornateremben	2025.12.04.	Mikolainé Székelyhidi Zita Bíró Petra Emese
DIFER mérés befejezése	2025.12.05.	1. osztályos tanítók
Adventi forgatag	2025.12.18.	SZMK, minden pedagógus
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Cipősdoboz-akció	2025. december 1-12.	minden pedagógus
Karácsonyi ünnepség megtekintése	2025.12.16.	osztályfőnökök

Téli szünet: Utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek). Első tanítási nap: 2026. január 05. (hétfő)

JANUÁR

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Munkaközösségi megbeszélés	2026.01.05.	alsós munkaközösség
Félévi osztályozó értekezlet	2026.01.16.	iskolavezetés
Első félév zárása	2026.01.23.	minden pedagógus
Félévi értesítők kiosztása	2026.01.30.	osztályfőnökök
Félévzáró nevelőtestületi értekezlet	2026.01.30.	iskolavezetés
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök

FEBRUÁR

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Munkaközösségi megbeszélés	2026.02.02.	alsós munkaközösség
Szülői értekezlet, fogadóóra	2026.02.03.	osztályfőnökök, minden pedagógus
Farsang	2026.02.13.	DÖK, Román Ildikó osztályfőnökök
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Kosárpálánta program	2026.02.28.-03.01.	Bíró Petra Emese

MÁRCIUS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Munkaközösségi megbeszélés	2026.03.02	alsós munkaközösség
“PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2026.03.02. - 03-06.	minden pedagógus
Iskola-előkészítő foglalkozások	4 alkalom (heti 1)	Kropkóné Gulácsi Andrea minden alsós pedagógus
Digitális témahét	2026.03.23. – 2026. 03.27.	minden pedagógus
Nemzetközi Nőnap	2026.03.06.	Rózsáné Harsányi Irénke, Tolnainé Rakaczki Ágnes
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepi előadása	2026.03.13.	
A víz világnapja alkalmából osztályszinten ismeretszerzés és rajzverseny	2026.03.20.	minden pedagógus
Alapműveleti matematika verseny	2026.03.24.	1-2. évfolyam: Csontó -Koi Ibolya 3-4. évfolyam: Nagy – Lippai Gabriella, Fekete István
Digitális Témahét	2026.03.24-28.	minden pedagógus
Hangos meseolvasó verseny az alsóban	2026.03.26.	1-2. évfolyam: Tolnainé Rakaczki Ágnes 3-4. évfolyam: Kocán Matild
Kosárpálánta Program	2026. 03. 28-29.	Biró Petra Emese
Iskolacsalogató nap	2026. 03.31.	Kuczbél Éva és a leendő elsős nevelők
Munkaközösségi megbeszélés	2026.03.30.	alsós munkaközösség

Tavaszi szünet: Utolsó tanítási nap: 2026. április 01. (szerda). Első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)

ÁPRILIS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Költészet napja-osztályszinten közös versmondás	2026.04.10.	osztályfőnökök
II. Szenczy Sándor Országos Baptista Sakk Kupa	2026.04.17.	Kormány László Kató László Kropkóné Gulácsi Andrea
Szülői értekezlet, fogadóóra	2026.04.21.	osztályfőnökök, minden pedagógus
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Fenntarthatósági Témahét	2026.04.20 -04.24.	minden pedagógus
Föld napja	2026.04.22.	Simon Ildikó Harsányi Dóra
Országos Baptista Rajzversenyen való részvétel	Kiírás szerint	tanítók rajz szakos nevelő
Munkaközösségi megbeszélés	2026.04.27.	alsós munkaközösség

MÁJUS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Madarak és fák napja vetélkedő	2026.05.11.	Simon Ildikó
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Szülői értekezlet, Fogadó óra	2026.05.12.	minden nevelő
Csuha-hét	2026.05.26. -05.29.	DÖK, minden pedagógus
Országos Imanapon való részvétel	kiírás szerint	osztályfőnökök
Családi-nap Csuha vetélkedők	2026. 05.29.	Harsányi Dóra, Román Ildikó

JÚNIUS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Munkaközösségi megbeszélés	2026.06.01.	alsós munkaközösség
Szabó Balázs evangelizációs alkalma	megegyezés szerint	osztályfőnökök
Kirándulások	2026.06.	minden pedagógus
Osztályozó értekezlet általános iskola	2026. 06.19.	iskolavezetés
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	2026.06.29.	iskolavezetés

Az alsós épület dekorálásáért felelős: Kuczbel Éva az alsós nevelők és Gulácsi Róbert Andrásné segítségével.

Dátum: Nagyhalász, 2025.08.27.

Kropkóné Gulácsi Andrea
Alsó munkaközösség-vezető

2. sz. melléklet: A felsős munkaközösség munkaterve**Helyzetelemzés:****Munkaközösségünk tagjai:**

1. Lada Zsuzsanna
2. Boros Mihály
3. Győri Gabriella
4. Jankovszkiné Horváth Noémi
5. Kató László
6. Kelemenné Móré Andrea
7. Komiszár Istvánné
8. Kulcsár Erzsébet Zsanett
9. Nagyné Nagy Viktória
10. Kmetzné Bodnár Katalin
11. Rózsáné Harsányi Irén
12. Szabó-Jakab Judit
13. Simon Erzsébet
14. Szabóné Berecz Judit

Munkaközösség bemutatása

Pedagógusaink többsége a felső tagozatban tanít, de sokan oktatnak az alsóbb évfolyamokon és a középiskolában is. Majdnem mindenki osztályfőnök is. A munkaközösségek közötti együttműködés gördülékenyen működik.

Céljaink

Célunk az egységes, együttműködésen alapuló, színvonalas oktató- és nevelőmunka. Törekszünk arra, hogy diákjaink olyan tudást szerezzenek, amely hasznos a későbbi tanulmányaikban és a mindennapi életben is.

Kiemelt figyelmet fordítunk a **kompetenciák fejlesztésére**: célunk, hogy tanulóink problémát tudjanak megoldani, együtt tudjanak működni másokkal, logikusan gondolkodjanak, jól kommunikáljanak, és alkalmazkodni tudjanak a változó körülményekhez. Fontos, hogy a megszerzett tudást önállóan is tudják alkalmazni.

Támogatjuk őket képességeik kibontakoztatásában, megerősítésében. Foglalkozunk tehetséggondozással, de figyelmet fordítunk a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekekre is.

Munkaközösségi megbeszélések

Havonta tartunk megbeszéléseket, ahol megosztjuk egymással hatékony módszereinket. Ezek segítenek abban, hogy tanításunk még élvezetesebb, érdekesebb és eredményesebb legyen.

Alapelveink**Tanítási elveink:**

- Lényegkiemelés és megértés
- Az önálló tanulás ösztönzése
- Környezettudatosságra és nyitottságra nevelés
- Tehetséggondozás és versenyeztetés
- Felzárkóztatás

Személyiség- és közösségfejlesztés:

- A tanulók személyiségének tisztelete és fejlesztése
- Mások elfogadásának tanítása
- Változatos, élményszerű tanítási módszerek használata
- Tapasztalati tanulás és problémamegoldás
- BTMN és SNI tanulók támogatása differenciált órákkal és fejlesztő foglalkozásokkal

Tanórán kívüli tevékenységek

- Tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés
- Továbbtanulást segítő foglalkozások
- Szakkörök, felzárkóztató órák
- Személyiségfejlesztés és alapkészségek erősítése minden tantárgyban
- Természettudományos és környezettudatos gondolkodás fejlesztése
- Az egészséges életmód és természetvédelem fontosságának megismertetése
- Számítástechnikai és IKT-eszközök tudatos használatának támogatása

- Szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás
- Pedagógusaink folyamatos szakmai fejlődése, továbbképzéseken való részvétel

Kiírás szerint tervezett versenyek:

Nyírbogdány Sakk Kupa	Kormány László, Kropkó András
Megyei Sakkverseny	Kormány László, Kropkó András
Megyei Diákolimpiai Sakkversenyek egyéni és csapat	Kormány László, Kropkó András
Bem József Általános Iskola BigBam Challenge	Angol szakos pedagógusok
Sakk diákolimpiai versenysorozat tavaszi fordulói	Kormány László, Kropkó András
Országos Diákolimpiai Sakk Döntő	Kormány László, Kropkó András
London Bridge angol verseny	Angol szakos pedagógusok
Tiszaroffi Matematika verseny	Láda Zsuzsanna, Kanyáriné Biró Tünde,
Országos Baptista Bibliaismereti Verseny	Szentirmai Gáborné, Türkné Bodnár Judit, Kulcsár Zsanett, Nagy -Lippai Gabriella, Tolnainé Rakaczki Ágnes
Országos Baptista Angol Csapatverseny	Angol szakos pedagógusok
Havonkénti sportversenyek az alsóban	Nagyné Nagy Viktória, Bíró Petra Emese, Kulcsár Erzsébet Zsanett
Baptista Szavalóverseny - Petőfibánya	Magyar szakos pedagógusok
Országos Baptista Rajzverseny	Tanítók, Szabó Jakab Judit
Informatika verseny felső tagozat és középiskola	Megyesi Zoltán, Városiné Bakó Klára
Mikulás Sakk Kupa- Magy	Kormány László, Kropkó András
JátsszMa Sakk Kupa-Hajdúböszörmény	Kormány László, Kropkó András
Dienes Pál Megyei Matematika Verseny	Kanyáriné Biró Tünde
Bolyai János Matematikai Társulat Arany Dániel Matematikai verseny	Kanyáriné Biró Tünde
SNI, BTMN versenyek- Seregélyes	Nagyné Nagy Viktória
Sakkverseny Nyírbogdány	Kormány László, Kropkó András
Gárdonyi Megyei Matematika Verseny	Láda Zsuzsanna, Kanyáriné Biró Tünde,
Házi matematikai alapműveleti verseny	Láda Zsuzsanna, Kanyáriné Biró Tünde,
Megyei futóverseny	Vad Zsolt

Egyéni atlétikai versenyek- Nyírbogdány	Vad Zsolt, Ónodi Sándor, Nagyné Nagy Viktória
Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium angol levelezős verseny	Angol szakos pedagógusok
Móra Ferenc Általános Iskola által meghirdetett angol nyelvi akadályverseny	Angol szakos pedagógusok
Vigyázz, Kész, Pénz verseny	Szabó Judit Ildikó, Kanyáriné Biró Tünde
Bibliatörténet-és Zsoltármondó Találkozó	Türkné Bodnár Judit, Szentirmai Gábor Zoltánné
Országos Középiskolás Bibliaismereti Verseny	Szentirmai Gáborné, Kropkó András
Színházi látogatás	Szabó Judit Ildikó
MDSZ labdarúgó verseny	Ónodi Sándor

Eseménynaptárunk:

FELADAT	FELELŐSÖK	KEZDŐ DÁTUM	BEFEJEZÉS DÁTUMA
Alakuló értekezlet	Kormányné Gönczi Valéria, Szabóné Berecz Judit, Szuhár Miklós	2025.08.25.	2025.08.25.
Munkaközösségi munkaterv megbeszélése	Munkaközösség-vezetők	2025.08.25	2025.08.25.
Osztályozó vizsgák	Nevelők	2025.08.26.	2025.08.28.
Tanévnyitó értekezlet	Vezetőség, nevelők	2025.08.29. 8 óra	2025.08.29.
Regionális istentisztelet, Nyírbogdány	Dolgozók	2025.08.31. 10 óra	2025.08.31.
Ünnepélyes tanévnyitó	Kulcsár Erzsébet Zsanett, Feketéné Ádám Judit	2025.08.29.	2025.08.29.
DÖK gyűlés	DÖK tagok, Feketéné Horváth Tímea	2025.09.03.	2025.09.03.

Szülői értekezlet alsó	Alsós nevelők és ötödikes osztályfőnökök	2025.09.02.	2025.09.02.
Szülői értekezlet felső és középiskola	Felső és középiskolai nevelők	2025.09.03.	2025.09.03.
Szalonnasütés	Nevelők, dolgozók	2025.09.12.	2025.09.12.
Cinkeavató	DÖK, Feketéné Horváth Tímea, ötödikes osztályfőnökök	2025.09.12.	2025.09.12.
Tanmenetek leadása	Iskolavezetés, pedagógusok	2025.09.12.	2025.09.12.
Világsakk Fesztiválon való részvétel	Sakkot oktató nevelők, Kormány László, Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.09.30.	2025.09.30.
Csibeavató	Kropkóné Gulácsi Andrea, Gulácsi Róbert Andrásné, első osztályfőnökök	2025.09.18.	2025.09.18.
Verébavató	DÖK, Feketéné Horváth Tímea kilencedikes osztályfőnökök	2025.09.19.	2025.09.19.
Magyar Diáksport Napja	Boros Mihály, Biró Petra Emese, Ónodi Sándor, Vad Zsolt, Nagyné Nagy Viktória	2025.09.26.	2025.09.26.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, munkaközösség- vezetők, Iskolatitkár	2025.09.29.	2025.09.29.
Levelezős versenyek beindítása	szaktanárok		

Aradi vértanúk emléklapja	Kelemenné Móré Andrea, Koncsosné Gencsi Ágnes	2025.10.06.	2025.10.06.
Megemlékezés az 1956-os forradalomról	Szentirmai Gábor Zoltánné, Kanyáriné Biró Tünde	2025.10.21.	2025.10.21.
Pályaválasztási szülői értekezlet	Szabóné Berecz Judit, nyolcadikos osztályfőnökök	2025.10.21.	2025.10.21.
Őszi szünet		2025.10.23.	2025.11.02.
Nyílt nap	nevelők	2025.11.10.	2025.11.10.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2025.11.03.	2025.11.03.
Pályaorientációs Nap és Pályaválasztási nyílt nap (Tanítás nélküli munkanap)	Pokarczki Norbert és Kulcsár Erzsébet Zsanett, Biróné Marinka Csilla	2025.11.10.	2025.11.10.
Szülői értekezlet, fogadó óra alsó	Alsóban tanító nevelők	2025.11.11.	2025.11.11.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító nevelők	2025.11.12.	2025.11.12.
Csuha-bál (Időutazás a Csuhában)	Dolgozók	2025.11.15.	2025.11.15.

Hálaadás	Jankovszkiné Horváth Noémi, Szabó Judit Ildikó	2025.11.27.	2025.11.27.
Cipősdoboz	Mindenki	2025.12.01.	2025.12.12.
Mikulás Kupa	Ónodi Sándor, Vad Zsolt, Nagyné Nagy Viktória	2025.12.04.	2025.12.04.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség- vezetők, Iskolatitkár	2025.12.01.	2025.12.01.
Mikulás ünnepség	Osztályfőnökök	2025.12.05.	2025.12.05.
Szalagavató	11. évf. osztályfőnökök, Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, Szabó- Jakab Judit	2025.12.06.	2025.12.06.
Karácsonyi dísz készítő verseny	Szabó Jakab Judit	2025.12.08.	2025.12.12.
Adventi forgatag	Szülői Szervezet, minden nevelő	2025. 12.18	2025.12.18.
Karácsonyi ünnepség	Szentirmai Gábor Zoltánné, Szabó Judit Ildikó	2025.12.16.	2025.12.16.
Téli szünet		2025.12.22.	2026.01.04.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség- vezetők, Iskolatitkár	2026. 01. 05.	2026. 01. 05.
Magyar kultúra napja	Sózné Pápai Zsuzsánna Klára, Komiszar Istvánné	2026. 01. 22.	2026. 01. 22.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség- vezetők, Iskolatitkár	2026.02.02.	2026.02.02.

Szülői értekezlet, fogadó óra alsó	Alsóban tanító pedagógusok	2026.02.03.	2026.02.03.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító pedagógusok	2026.02.04.	2026.02.04.
Farsang alsó	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.02.13.	2026.02.13.
Farsang felső és középiskola	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.02.20.	2026.02.20.
A kommunista diktatúrák áldozatairól megemlékezés	Kató László, Koncsosné Gencsi Ágnes	2026.02.25.	2026.02.25.
Dr. Drótos Richard angol házi verseny	Angol szakos pedagógusok	2026.03.26.	2025.03.26.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.03.02.	2026.03.02.
Nemzetközi nőnap	Rózsáné Harsányi Irén, Tolnainé Rakaczki Ágnes	2026.03.06.	2026.03.06.
Az 1848-49 forradalom és szabadságharc megemlékezés	Kelemenné Móré Andrea, Kmetzné Bodnár Katalin, Szabó Jakab Judit, Győri Gabriella	2026.03.13.	2026.03.13.
Víz világnapja	Rózsáné Harsányi Irén, Kató László	2026.03.20.	2026.03.20.

Házi matematikai alapszámvetési verseny	Matematika szakos pedagógusok	2026.03.23	2026.03.23.
II.Szenczy Sándor Baptista Sakk Kupa (Tanítás nélküli munkanap)	Kormány László, pedagógusok, dolgozók	2026.04.17.	2026.04.17.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.03.30.	2026.03.30.
Szülői értekezlet, fogadó óra alsó	Alsóban tanító nevelők pedagógusok	2026.04.21.	2026.04.21.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító pedagógusok	2026.04.22.	2026.04.22.
Költészet napja	Sózerne Pápai Zsuzsanna, Komiszár Istvánné	2026.04.13.	2026.04.13.
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól	Kmetzné Bodnár Katalin, Kató László	2026.04.16	2026.04.16.
A Föld Napja vetélkedő	Feketéné Horváth Tímea, Türkné Bodnár Judit	2026.04.22.	2026.04.22.
Tavaszi szünet		2026.04.02.	2026.04.12.

Általános iskolai beiratkozás	Szuhár Miklós, alsós főigazgató-helyettes, Csombókné Tuza Szilvia, iskolatitkár, osztályfőnökök	2026. 04. 23.	2026. 04. 24.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.04.27.	2026.04.27.
Középiskolai Ballagás	Sózerné Pápai Zsuzsanna, Jankovszkiné Horváth Noémi	2026.04.30.	2026.04.30.
Madarak és fák Napja	Türkné Bodnár Judit, Nagyné Nagy Viktória	2026.05.11.	2026.05.11.
Szülői értekezlet, fogadó óra (minden tagozaton)	Minden pedagógus	2026.05.12.	2026.05.12.
Házi helyesírási verseny- felső tagozat	Kelemenné Móre Andrea, Komiszár Istvánné	2026.05.18	2026.05.18.
Csuha-hét	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.05.26.	2026.05.29.
Családi nap (Tanítás nélküli munkanap, DÖK nap)	DÖK, Feketéné Horváth Tímea, pedagógusok, dolgozók	2026.05.29.	2026.05.29.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.06.01.	2026.06.01.

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatas.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatas.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Nemzeti összetartozás napja	Szentirmai Gábor Zoltánné, Boros Mihály, Kanyáriné Biró Tünde	2026.06.04.	2026.06.04.
A nyolcadikosok ballagása	Kulcsár Erzsébet Zsanett, Koncsosné Gencsi Ágnes, Szabó Jakab Judit	2026.06.20.	2026.06.20.

Nagyhalász, 2025. 08.29.

Láda Zsuzsanna
Munkaközösség-vezető

3. sz. melléklet: Középiskolai munkaközösség munkaterve

A középiskolai munkaközösség tagjai:

- Biróné Marinka Csilla Jolán
- Feketéné Horváth Tímea
- Kanyáriné Bíró Tünde
- Koncsosné Gencsi Ágnes
- Kormány László
- Kormányné Gönczi Valéria
- Kropkó András
- Ónodi Sándor
- Pokareczki Norbert
- Sózer- Pápai Zsuzsánna Klára
- Szabó Judit Ildikó
- Türkné Bodnár Judit
- Vad Zsolt
- Városiné Bakó Klára
- Elek Tibor
- Kánya Gábor
- Urbinné Fincziczki Viktóri Márta
- Tompa Sándor

Munkaközösség-vezető: Megyesi Zoltán

A munkaközösség alapelvei

A keresztény értékrend érvényesítése a nevelés és oktatás minden területén.

A szakmai kiválóságra törekvés, a tanulók gyakorlati tudásának megerősítése.

Az egyéni bánásmód és differenciált fejlesztés biztosítása.

A tanulói sikeresség és munkaerőpiaci beilleszkedés elősegítése.

A közösségformálás és a hivatástudat erősítése.

Főbb feladatok és célkitűzések a 2025/2026-os tanévben**a) Oktatás és nevelés területén**

- A szakmai programtervek követelményeinek teljesítése.
- A digitális kompetenciák fejlesztése.
- Komplex szakmai vizsgákra való felkészítés.
- Az egyházi fenntartásból fakadó értékközvetítés.
- Pályaorientáció és tanulói motiváció növelése.

b) Szakmai együttműködések

- Kapcsolattartás a duális képzőhelyekkel.
- Tanulmányi versenyek, szakmai bemutatók, projektnapok szervezése.
- Kapcsolattartás a kamarával és szakmai szervezetekkel.

c) Fejlesztési feladatok

- Új módszertani eszközök és digitális tananyagok beépítése.
- Tanári továbbképzéseken való részvétel.
- Tanulói lemorzsolódás megelőzése.

d) Közösségi és vallási élet

- Részvétel az iskolai és egyházi rendezvényeken (tanévnyitó, karácsonyi ünnepség, ballagás, lelkigyakorlat).
- A szakmai és vallási értékek összekapcsolása.

Kiírás szerint tervezett versenyek:

Nyírbogdány Sakk Kupa

Megyei Sakkverseny

Megyei Diákolimpiai Sakkversenyek egyéni és csapat

Diákolimpiai Sakkversenysorozat tavaszi fordulói

Országos Diákolimpiai Sakk Döntő

Informatika verseny alsó, felső tagozat és középiskola

Mikulás Sakk Kupa- Magy

JátsszMa Sakk Kupa-Hajdúböszörmény

Bolyai János Matematikai Társulat Arany Dániel Matematikai verseny

Sakkverseny Nyírbogdány

Vigyázz, Kész, Pénz verseny

Eseménynaptár

Feladat	Felelősök	Kezdő dátum	Befejezés dátuma
Alakuló értekezlet	Kormányné Gönczi Valéria, Szabóné Berecz Judit, Szuhár Miklós	2025.08.25.	2025.08.25.
Munkaközösségi munkaterv megbeszélése	Munkaközösség-vezetők	2025.08.25	2025.08.25.
Osztályozó vizsgák	Nevelők	2025.08.26.	2025.08.28.
Tanévnyitó értekezlet	Vezetőség, nevelők	2025.08.29.	2025.08.29.

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatás.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatás.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Regionális istentisztelet, Nyírbogdány	Dolgozók	2025.08.31.	2025.08.31.
Ünnepélyes tanérvnyitó	Kulcsár Erzsébet Zsanett, Feketéné Ádám Judit	2025.08.29.	2025.08.29.
DÖK gyűlés	DÖK tagok, Feketéné Horváth Tímea	2025.09.03.	2025.09.03.
Szülői értekezlet felső és középiskola	Felső és középiskolai nevelők	2025.09.03.	2025.09.03.
Szalonnasütés	Nevelők, dolgozók	2025.09.12.	2025.09.12.
Tanmenetek leadása	Iskolavezetés, pedagógusok	2025.09.12.	2025.09.12.
Világsakk Fesztiválon való részvétel	Sakkot oktató nevelők, Kormány László, Kropkóné Gulácsi Andrea	2025.09.30.	2025.09.30.
Verébavató	DÖK, Feketéné Horváth Tímea kilencedikes osztályfőnökök	2025.09.19.	2025.09.19.
Magyar Diáksport Napja	Boros Mihály, Biró Petra Emese, Ónodi Sándor, Vad Zsolt, Nagyné Nagy Viktória	2025.09.26.	2025.09.26.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2025.09.29.	2025.09.29.
Levelezős versenyek beindítása	szaktanárok	2025.10.01	
Aradi vértanúk emléklapja	Kelemenné Mór Andrea, Koncsosné Gencsi Ágnes	2025.10.06.	2025.10.06.

Csuha Antal Baptista Általános Iskola, Technikum és Szakképző Iskola

4485 Nagyhalász Arany J. u. 77. Tel: 06/42 202-205

<http://csuha-antal.baptistaoktatás.hu/> e-mail: csuha @baptistaoktatás.hu

OM azonosító: 201734

Iskolai munkaterv

Megemlékezés az 1956-os forradalomról	Szentirmai Gábor Zoltánné, Kanyáriné Biró Tünde	2025.10.21.	2025.10.21.
Nyílt nap	nevelők	2025.11.10.	2025.11.10.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2025.11.03.	2025.11.03.
Pályaorientációs Nap és Pályaválasztási nyílt nap (Tanítás nélküli munkanap)	Pokareczki Norbert és Kulcsár Erzsébet Zsanett, Biróné Marinka Csilla	2025.11.10.	2025.11.10.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító nevelők	2025.11.12.	2025.11.12.
Csuha-bál (Időutazás a Csuhában)	Dolgozók	2025.11.15.	2025.11.15.
Hálaadás	Jankovszkiné Horváth Noémi, Szabó Judit Ildikó	2025.11.27.	2025.11.27.
Cipősdoboz	Mindenki	2025.12.01.	2025.12.12.
Mikulás Kupa	Ónodi Sándor, Vad Zsolt, Nagyné Nagy Viktória	2025.12.04.	2025.12.04.
Adventi gyertyagyújtás I.		2025.12.01.	2025.12.01.

Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2025.12.01.	2025.12.01.
Mikulás ünnepség	Osztályfőnökök	2025.12.05.	2025.12.05.
Szalagavató	11. évf.osztályfőnökök, Pokareczki Norbert főigazgató-helyettes, Szabó-Jakab Judit	2025.12.06.	2025.12.06.
Adventi gyertyagyújtás II.		2025.12.08.	2025.12.08.
Adventi forgatag	Szülői Szervezet, minden nevelő	2025.12.18	2025.12.18.
Adventi gyertyagyújtás III.		2025.12.15.	2025.12.15.
Karácsonyi ünnepség	Szentirmai Gábor Zoltánné, Szabó Judit Ildikó	2025.12.16.	2025.12.16.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.01.05.	2026.01.05.
Magyar kultúra napja	Sózerné Pápai Zsuzsánna Klára, Komiszár Istvánné	2026.01.22.	2026.01.22.
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.02.02.	2026.02.02.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító nevelők	2026.02.04.	2026.02.04.

Farsang felső és középiskola	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.02.20.	2026.02.20.
A kommunista diktatúrák áldozatairól megemlékezés	Kató László, Koncsosné Gencsi Ágnes	2026.02.25.	2026.02.25.
Dr. Drótos Richard angol házi verseny	Angol szakos nevelők	2026.03.26.	2026.03.26.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.03.02.	2026.03.02.
Az 1848-49 forradalom és szabadságharc megemlékezés	Kelemenné Móre Andrea, Kmetzné Bodnár Katalin, Szabó Jakab Judit, Győri Gabriella	2026.03.13.	2026.03.13.
Házi matematikai alpműveleti verseny	Matematika szakos nevelők	2026.03.23	2026.03.23
II.Szenczy Sándor Baptista Sakk Kupa (Tanítás nélküli munkanap)	Kormány László, pedagógusok, dolgozók	2026.04.17.	2026.04.17.

Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.03.30.	2026.03.30.
Szülő értekezlet, fogadó óra felső, középiskola	Felsőben és középiskolában tanító nevelők	2026.04.22.	2026.04.22.
Költészet napja	Sózerné Pápai Zsuzsanna, Komiszár Istvánné	2026.04.13.	2026.04.13.
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól	Kmetzné Bodnár Katalin, Koncsosné Gencsi Ágnes	2026.04.16	2026.04.16
A Föld Napja vetélkedő	Feketéné Horváth Tímea, Türkné Bodnár Judit	2026.04.22.	2026.04.22.
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.04.27.	2026.04.27.
Középiskolai Ballagás	Sózerné Pápai Zsuzsanna, Jankovszkiné Horváth Noémi	2026.04.30.	2026.04.30.
Madarak és fák Napja	Türkné Bodnár Judit, Nagyné Nagy Viktória	2026.05.11.	2026.05.11.
Szülői értekezlet, fogadó óra (minden tagozaton)	Minden nevelő	2026.05.12.	2026.05.12.
Csuha-hét	DÖK, osztályfőnökök, pedagógusok	2026.05.26.	2026.05.29.
Családi nap (Tanítás nélküli)	DÖK, Feketéné Horváth Tímea, pedagógusok, dolgozók	2026.05.29.	2026.05.29.

munkanap, DÖK nap)			
Munkaközösség-vezetői értekezlet	Főigazgató, főigazgató-helyettesek, DÖK segítő tanár, Munkaközösség-vezetők, Iskolatitkár	2026.06.01.	2026.06.01.
Nemzeti összetartozás napja	Szentirmai Gábor Zoltánné, Boros Mihály, Kanyáriné Biró Tünde	2026.06.04.	2026.06.04.
Középiskolai beiratkozás	Pokareczki Norbert, főigazgató-helyettes, Csombókné Tuza Szilvia, iskolatitkár, osztályfőnökök	2026.06.25.	2026.06.26.

Szünetek időpontjai:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

A vizsgák rendje

Az érettségi vizsgák:

- Középszintű írásbeli vizsga magyar nyelv és irodalom: 2026. május 4., 9.00
- Középszintű írásbeli vizsga matematika: 2026. május 5., 9.00
- Középszintű írásbeli vizsga történelem: 2026. május 6., 9.00
- Középszintű írásbeli vizsga angol nyelv: 2026. május 7., 9.00
- Szóbeli érettségi vizsga: 2026. június 22 – 2026. június 23.

Szakmai vizsgák:

- Pék interaktív vizsga: 2026.05.14. 11 óra
- Gépi és CNC forgácsoló interaktív vizsga: 2026. 05. 21. 11 óra
- Kereskedelmi és webáruházi technikus interaktív vizsga: 2026. 05. 26. 11 óra.
- Pék gyakorlati vizsga: 2026.05.15 9 óra
- Gépi és CNC forgácsoló gyakorlati vizsga 2026. 05. 22. 9 óra
- Kereskedelmi és webáruházi technikus gyakorlati vizsga 2026. 05. 27. 9 óra

Ágazati vizsgák:

- 2026. 06. 02. Kereskedelmi és webáruházi technikus 9 óra
- 2026. 06. 03. Pék 9 óra
- 2026. 06. 04. Gépi és CNC forgácsoló 9 óra

A témahetek és a témanap megszervezése

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti

projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2-6. között,
- c) Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24. között

Záró gondolat

A munkaközösségünk célja, hogy a tanév során hitben és tudásban gazdagodó, szakmailag felkészült, a munkaerőpiacon helytállni képes fiatalokat neveljen, akik emberi és keresztény értékeket képviselve tudjanak helyt állni a társadalomban.

Készítette: Megyesi Zoltán

Munkaközösség-vezető

4. sz. melléklet: A hitéleti munkaközösség munkaterve

„Az Úr ugyanis megvizsgál minden szívet, és ismeri minden lélek gondolatait.
Ha keresed, megmutatja magát neked. Ha elfordulsz tőle, elvet örökre.”
(1Krón 28.9)

Helyzetelemzés

A hitéleti munkaközösség tagjai :

Alicia Jones (missziós munkatárs)

Gosztola Ferencné (bibliaismeret tanár)

Kulcsár Erzsébet Zsanett (bibliaismeret tanár)

Nagy-Lippai Gabriella (bibliaismeret tanár)

Tolnainé Rakaczki Ágnes (bibliaismeret tanár)

Tóth Tünde (missziós munkatárs)

Türkné Bodnár Judit (bibliaismeret tanár)

Szentirmai Gáborné (bibliaismeret tanár)

Véghné Fekete Ágnes (református lelkész)

Nevelő-oktató munkánk középpontjában a keresztény értékrend, a keresztény gondolkodás közvetítése áll. Az általános iskolai évfolyamokon ill. a középiskolai osztályokban a bibliaismeret tantárgyat okleveles teológusok tanítják, a református vallású tanulóknak az általános iskola osztályaiban a hittant a felekezet lelkipásztora ill. annak helyettese tartja.

Egy közösség csak úgy működik jól, ha mindenki a neki megadatott talentumoknak megfelelően, a kapott lehetőségekhez mértén végzi a munkáját, teljesíti a kötelességét.

A hitéleti munkaközösség tagjai elkötelezettek arra, hogy a tanulóknak a Szentírásban foglaltakat közvetítsék, a Biblia tanításaival és személyes példamutatással formálják erkölcsi értékrendjüket, hitből fakadó meggyőződéssel mutassanak rá arra az útra, amelyet Jézus Krisztus jelölt ki az őt követők számára. „Mert tágas az a kapu és széles az az út, a mely a veszedelemre visz, és sokan vannak, a kik azon járnak.”

Mert szoros az a kapu és keskeny az az út, a mely az életre visz, és kevesen vannak, a kik megtalálják azt.” (Mt 7.13-14) „A keskeny út a széles út közepén vezet, csak ellenkező

irányba.” Feladatunk, hogy Isten Igéje által jó irányba igyekezzünk terelni a ránk bízott gyerekeket.

Hitéleti munkánk legfontosabb színtere a bibliaismeret óra, és legfontosabb eszköze a Szentírás. A Szeretetszolgálatnak köszönhetően minden lehetőségünk adott arra, hogy óráinkon a diákok az életkoruknak megfelelő Bibliát kézbe vegyék, és közvetlenül találkozzanak Isten Igéjével. Nagy segítséget nyújtanak az oktatás során az Éltrevaló tankönyvek, melynek használata szerves részét képezi a tanóráknak.

A bibliaismeret órákon kívül is lehetőséget biztosítunk tanulóinknak arra, hogy a keresztény tanításokat megismerve formálódjon világképük, önismeretük. Ezt a célt szolgálják a különböző keresztény tematikájú rendezvények, események.

Rendszeres események:

- Áhítat a dolgozóknak hetente (Tóth Tünde, Alicia Jones)
- Szabó Balázs zenés istentisztelete havonta 2 alkalom
- Révész Lajos lelki feltöltődést adó órái havonta
- Énekes dicsőítő program hetente (Tóth Tünde)

Feladataink

Augusztus

Feladat	Határidő	Felelős
Munkaközösségi értekezlet Az éves munkaterv elkészítése	08. 25.	A munkaközösség tagjai
Bibliaismeret- és Hitoktatói Konferencia Szigetszentmiklós	08. 26.	Szentirmai Gáborné

Szeptember

Feladat	Határidő	Felelős
Regionális évnnyitó istentisztelet Nyírbogdány	08.31.	
Tanmenetek elkészítése, leadása	09. 12.	Szaktanárok
Hitéleti foglalkozások szervezése	szept. első két hete	A munkaközösség tagjai
Szabó Balázs zenés istentisztelet /alsó	09. 17.	osztályfőnökök, szaktanárok
Révész Lajos lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné

Október

Feladat	Határidő	Felelős
Jelentkezés a Bibliatörténet- és Zsoltármondó Találkozóra	kiírás szerint	Szentirmai Gáborné Kulcsár Zsanett Türkné Bodnár Judit
Szabó Balázs zenés istentisztelet/alsó	10. 08.	osztályfőnökök, szaktanárok
Jelentkezés az Országos Bibliaismereti vetélkedőre	kiírás szerint	Szentirmai Gáborné, Nagy-Lippai Gabriella, Tolnainé Rakaczki Ágnes Türkné Bodnár Judit Kulcsár Zsanett
Szabó Balázs zenés istentisztelet /felső	10. 22.	osztályfőnökök, szaktanárok
Bibliatörténet-és Zsoltármondó Találkozó	kiírás szerint	Szentirmai Gáborné Kulcsár Zsanett Türkné Bodnár Judit
Révész Lajos lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné

Őszi szünet: 10. 23-11. 02

November

Feladat	Határidő	Felelős
Megemlékezés a reformációról	11. 03	Kulcsár Zsanett Türkné Bodnár Judit
Szabó Balázs zenés istentisztelet/ alsó	11. 12.	munkaközösség tagjai, osztályfőnökök
Szabó Balázs zenés istentisztelet/ felső	11.19.	munkaközösség tagjai, osztályfőnökök
Biblia Nap	11. 24.	Szentirmai Gáborné
Országos Bibliaismereti Verseny 1. forduló beküldése	kiírás szerint	Szentirmai Gáborné Tolnainé Rakaczki Ágnes Nagy-Lippai Gabriella Türkné Bodnár Judit Kulcsár Zsanett
Hálaadás napi programok	11. 27.	Jankovszkiné Horváth Noémi Szentirmai Gáborné

Révész Lajos lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné
---	---------------------	--------------------

December

Feladat	Határidő	Felelős
Adventi ráhangolódás Közös gyertyagyújtás advent hétfőnként I.	12. 01.	Szentirmai Gáborné Tolnainé Rakaczki Ágnes
Közös gyertyagyújtás advent hétfőnként II.	12. 08.	Kulcsár Zsanett Nagy-Lippai Gabriella
Szabó Balázs zenés istentisztelet iskola	12. 10.	osztályfőnökök, munkaközösség tagjai
Közös gyertyagyújtás advent hétfőnként III.	12. 15.	Szentirmai Gáborné Tóth Tünde
Karácsonyi ünnepség	12. 16	Szentirmai Gáborné Szabó Judit Ildikó Tóth Tünde Kanyáriné Bíró Tünde

Téli szünet: 12. 20-2026. 01. 04.

Január

Feladat	Határidő	Felelős
Országos Bibliaismereti Verseny II. forduló beküldése	kiírás szerint	Szentirmai Gáborné Tolnainé Rakaczki Ágnes Nagy-Lippai Gabriella Türkné Bodnár Judit Kulcsár Zsanett
Révész Lajos - lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné
Szabó Balázs zenés istentisztelet iskola	01. 14.	osztályfőnökök, munkaközösség tagjai
Szabó Balázs zenés istentisztelet iskola	01. 28.	osztályfőnökök, munkaközösség tagjai

Február

Feladat	Határidő	Felelős
Szabó Balázs zenés istentisztelet alsó	02. 04.	osztályfőnökök, szaktanárok

Szabó Balázs zenés istentisztelet felső	02. 18.	osztályfőnökök, szaktanárok
Révész Lajos lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné
Nagyböjti lelkinap (A nagyböjt kezdete) Házi bibliaismereti vetélkedő	02.18.	Szentirmai Gáborné Türkné Bodnár Judit
Középiskolás bibliaismereti vetélkedő	kiírás szerint	Szentirmai Gáborné

Március

Feladat	Határidő	Felelős
Szabó Balázs zenés istentisztelet alsó	03. 04.	osztályfőnökök, szaktanárok
Szabó Balázs zenés istentisztelet felső	03. 18.	osztályfőnökök, szaktanárok
Révész Lajos - lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné
Húsvétra készülünk-nagyböjti napi evangélium	03. 16.-03. 31-ig naponta	Szentirmai Gáborné Türkné Bodnár Judit

Tavaszi szünet: 2026. április 02-2026. április 12.

Április

Feladat	Határidő	Felelős
Szabó Balázs zenés istentisztelet	04.15.	osztályfőnökök, felsős szaktanárok
Szabó Balázs zenés istentisztelet felső	04.22.	osztályfőnökök, felsős szaktanárok
Révész Lajos - lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné
Országos Bibliaismereti Verseny döntő általános iskola	Kiírás szerint	Szentirmai Gáborné Döntőbe jutás szerint

Május

Feladat	Határidő	Felelős
Szabó Balázs zenés istentisztelet alsó	05.06.	osztályfőnökök. szaktanárok
Szabó Balázs zenés istentisztelet felső	05.20.	osztályfőnökök. szaktanárok
Révész Lajos - lelki feltöltődést adó alkalom	megbeszélés szerint	Szentirmai Gáborné
Országos Imanap	kiírás szerint	Szentirmai Gáborné Alicia Jones Tóth Tünde
Pünkösöd ünnepére készülünk	05.22.	Szentirmai Gáborné

Június

Feladat	Határidő	Felelős
Szabó Balázs zenés istentisztelet	06.10.	osztályfőnökök, szaktanárok
Regionális istentisztelet Kótaj	Megbeszélés szerint	

Készítette: Szentirmai Gáborné
mk. vezető

5. sz. melléklet: DÖK munkaterve

Készítette: Feketéné Horváth Tímea-DÖK segítő tanár

**A NAGYHALÁSZI CSUHA ANTAL BAPTISTA ÁLTALÁNOS ISKOLA,
TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA
DIÁKÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉVES MUNKATERVE**

A diákönkormányzat célja az iskola tanulóinak összefogása, közösséggé szervezése, a diákok képviselete. Az iskolánk diákönkormányzata 2025. szeptember 3-án, 10 órakor tartotta alakuló gyűlését. Minden felső tagozatos és középiskolai osztályt két tanuló képviselt a gyűlésen, őket az osztályfőnökök bízták meg a feladattal.

Olyan diákot érdemes képviselőnek választani:

- aki úgy gondolja, van még változtatni való az iskolában;
- aki el is mondja, mit kell tenni ehhez;
- aki hajlandó dolgozni ezért;
- akire hallgatsz és aki hallgat rád (alulról jövő legitimáció);
- akit a tanári kar is elfogad (felülről jövő legitimáció).

A diákönkormányzat tagjai:

Osztály		
5.a	Fássy Nikol	Lippai Jázmin
5.b	Jónás Natália	Jónás Hanna
6.a	Benkő Noémi	Kovács Alexandra
6.b	Balázs Jázmin Tamara	Horváth Indira
7.a	Balogh Csaba Levente	Balogh Virág Melissza
7.b	Horváth Cezarina	Bódi Dzsénifer Mária
8.a	Jónás Imre	Barta Zsófia Erzsébet
8.b	Nagy Mirella Viktória	Balogh Tifani Mónika
9.t	Oláh Dalida	Nagy Imre
9.p	Tóth Gabriella Ramóna	Gönczi Regina

9.f	Laska Dávid	Horváth Ármándó
10.t	Kormány Szabolcs Vendel	Vitál Vivien
10.p	Nagy Letícia	Ádám Mirjam Ramóna
10.f	Horváth Dezső	Tóth Kevin
11.t	Bodó Tamás	Fazekas Kata Boglárka
11.p	Tóth Amanda Debóra	Gerák Miranda
11.f	Krajcár Rafael	Lakatos Dezső
12.t	Biri József	Kató Balázs
13.t	Pradlik Fruzsina	Farkas Eszter

Az éves munkaterv célja, hogy átlátható keretet adjon a diákönkormányzat tevékenységeinek, meghatározza a kiemelt feladatokat és programokat, valamint elősegítse az iskolai közösség fejlődését. A tervezés során kiemelt szempont a tanulók bevonása, az aktív részvétel ösztönzése, valamint a hagyományok ápolása és új kezdeményezések támogatása.

Fő feladatunknak tekintem:

- a közösségi élet megszervezését
- a rendezvények lebonyolítását
- a diákságot érintő kérdések megfogalmazását, véleményalkotást

A 2025/26-os tanévben is több program került a diákönkormányzat feladatai közé, amelyek a következők:

Időpont	Esemény	Felelősök
09.03. szerda	Alakuló értekezlet	Osztályképviselők A DÖK munkáját segítő pedagógus
09.12. péntek	Cinkeavató	Ötödikes osztályfőnökök
09.17. szerda	Csibeavató	Elsős osztályfőnökök
09.19. péntek	Verébavató	Kilencedikes osztályfőnökök
02.13. péntek	Farsang (alsó)	Alsós pedagógusok
02.20. péntek	Farsang (felső)	Felső és középiskolai pedagógusok
05.26.-05.29.	Csuha-hét	Minden pedagógus

	• családi- és gyereknap • tanításmentes nap	NOKS
06.13.	Éves értékelés	DÖK elnök A DÖK munkáját segítő pedagógus

Az eseményeken minden alkalommal jelenléti ív készül, amelynek segítségével nyomon lehet követni a résztvevők aktivitását. Az összesített adatok alapján felmérjük a részvételi arányt, amelyről külön összefoglaló és beszámoló is készül.

Feketéné Horváth Tímea

A diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus

Nagyhalász, 2025. szeptember 01.

6. sz. melléklet: Iskolai sportkör munkaterve

„Én is futok, de nem céltalanul, az ökölvívásban nem a levegőt csapkodom, hanem megzabolázom, és rabságba vetem testemet, hogy míg másokat tanítok, magam méltatlanná ne váljak.”

(1. Korintusi levél 9,26,27)

Az iskolai sportkör szakmai programja



A tanulók tanórán kívüli sporttevékenységét a testnevelő tanárok szervezik a szorgalmi időre. A tanulók részvétele önkéntes, de törekedni kell arra, hogy a foglalkozásokon minél nagyobb számban vegyenek részt.

Az iskolai sportkör (ISK) a tanulók mozgásigényének kielégítését, a mozgás és a sport megszerettetését szolgálja. Az ISK tanulóinknak nyújt lehetőséget sportköri foglalkozásokon, versenyeken való részvételre. A tanulók a heti kötelezően megállapított órarendi testnevelési

órákon túl részt vehetnek tanári vezetéssel a délutáni tömegsport-foglalkozásokon: pl. kézilabda, kosárlabda, röplabda, labdarúgás, asztalitenisz, atlétika.

Iskolai sportkör

Az iskolai sportköri foglalkozásokat a testnevelő tanárok vezetik. Munkájukat a munkaköri leírásuk alapján végzik.

Sportköri foglalkozás:

A tanulók által a délutáni időszakban, választott sportágban biztosított heti 2-2 óra foglalkozás. A foglalkozásokra szeptember hónapban, a testnevelő tanároknál kell jelentkezni. Felvétel a jelentkezés sorrendjében a létszámhatár eléréséig.

Ezeket meghirdetett formában, felügyelettel, dokumentálható módon, minden gyereknek biztosítani kell.

Iskolai sportköri foglalkozások:

Az iskolai sportkör és az iskolavezetés kapcsolatának formája, rendje:

Az intézmény vezetője (vagy helyettese) évente legalább egy alkalommal lelátogatja a sportköri foglalkozást.

Célja: A foglalkozás szakmai színvonalának, a tanulói létszámnak, a tanulók haladásának a nyomon követése.

A sportkör vezetője félévkor és év végén írásban beszámol a sportkör munkájáról, működéséről, a sportkör által szervezett sportrendezvényekről, a tanulók részvételéről más sportrendezvényeken.

Sportköri foglalkozást tartják a testnevelők.

A magyar társadalom egyik alapvetően nagy problémája az, hogy a hétköznapi ember rendkívül keveset mozog. Mindennek ellenpólusaként a felnövekvő generációnak kell mintegy példát mutatni a mozgáskultúrát illetően annak letéteményeződéseképpen, hogy a mozgás bármilyen formája épüljön be, váljék szerves részévé minden ember életének. Mindez megvalósítható a mindennapos testneveléssel, s azon belül a különböző mozgásformák végzésével. Ezek megkedveltetése és rendszeres végzésére való buzdítása a testnevelő tanár egyik feladata, azonban a diákok mozgáshoz való affinitása, attitűdje már nem ennyire egyértelmű. Nagyon sok diák nem is akar mozogni, mintegy teherként éli meg a testnevelés óra mozgásanyagát, sok esetben még felszerelést sem hoz, vagy valamilyen indokkal megpróbálja kivonni magát az órai foglalkozásról. Mindez azonban szerencsére csak kismértékben jellemző, s a tanulók többsége szívesen végzi a gyakorlatokat, s tisztában van azok miértjével. A testnevelés tantárgy-pedagógiája roppant rugalmas, hiszen a testnevelés a leggyakorlatiasabb tantárgy. Felvetődik a kérdés, hogy van-e újtási lehetőség a testnevelésben? Ha a válasz igen, akkor koncepcióváltás

szükséges a köznevelés testnevelésében? A kérdés jogosan vetődik fel, ha a következő adatok birtokában vagyunk: a magyar lakosság egészségi állapota a következő ismérvekkel bír:

- ✓ az európai átlag alatt
- ✓ nincs napi 10 perc aktivitás
- ✓ a 40 év feletti lakosság egy tizede aktív (Borbás és mtsi., 2005)
- ✓ a felnőtt népesség 9%-a sportol
- ✓ EU átlag 30% fölött

A XXI. század modern testnevelés felfogásának értelmében a tantervi modelleknek idomulniuk kell a gyermek valós életviteléhez, érdeklődéséhez. A versenyszerű sportági képzésre fókuszálás növeli az iskola utáni sportolásból való kimaradást és határozottan állítja, hogy a jövő versenysportolói nem a testnevelés órán születnek és nem életszerű, de ennek ellenére domináns a csapat és versenysportágak oktatásának összessége. A testnevelésnek is a való életre kell felkészítenie és nem az egészségre bizonyítottan káros élsportra. A cél pedig nem más, mint az élethosszig tartó fizikai aktivitás elérése, mely nem mehet végbe pozitív érzelmi viszony nélkül. A fizikai képességfejlesztés túlsúlya helyett mozgáskészség repertoár és azok minősége, öröm és élmények, valamint bizalom megteremtése a lényeges feladat.

A jó irányt az angolszász példa határozza meg, amely sporttudományi kutatásokat felhasználja a tantervi szerkezetében, készség tematikájú és új szakmódszertani rendszer, melynek eredményeképpen minden gyermek egyénileg jellemző érés és növekedés mentén fejlődik. Ezeknek kell meghatározniuk a kiindulópontokat! Fejlődés, fejlettség központú testnevelést kell megvalósítanunk, hiszen a fejlődés ugyanolyan szakaszokon keresztül megy végbe, és a legtöbb gyermek esetében azonos életkora esik, azonban a motoros, kognitív és affektív szintek eltérőek. Az általam leírtakkal szerettem volna érzékeltetni, hogy a testnevelés, sport és egyéb szabadidős tevékenységek például nagymozgásos szabadtéri játékok jegyeinek a fent felsoroltakra kell hajazniuk.

Az intézményben működő sportkör feladata a tanulók napi testmozgásával, a mindennapos testnevelés céljaival összefüggő feladatok elvégzésének segítése. Az elsődleges célja a tanulók mozgásigényének kielégítése, a mozgás, a sport megszerettetése. Az iskolai sportkör sportsportjainak foglalkozásai a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítják a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre. E célból sportköri foglalkozásokat tart a testnevelés helyi tantervében meghatározott időkeretben. A sportköri foglalkozásokat az iskola testnevelő tanárai tartják.

Céljaink, feladataink:

- Tagjainak és támogatóinak a rendszeres mozgási lehetőség, játék, versenyzés biztosítása, tábork, táborok tervezése, szervezése és lebonyolítása. A tömegsport és versenysport igények lehetőség szerinti kielégítése.

- A máshol rendszeresen nem sportoló fiatalok bevonása számukra vonzó, kellemes programok biztosítása, valamint a rekreáció biztosítása.
- A szükséges tárgyi háttér folyamatos biztosítása, javítása. Az iskola sportlétesítményeinek működtetése, fejlesztése.
- Sportszportok szervezése, azok működésének biztosítása, munkájuk összehangolása.
- A hagyományok fenntartása, ápolása, gyarapítása: pl. házi bajnokságok rendezése úgymint kosárlabda, röplabda, labdarúgás stb. Kapcsolat felvétel más iskolákkal meghívásos versenyek lebonyolítására.
- Tevékenységét összhangba hozni a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásokkal.
- A sportrendezvényeken iskolánk hírnevét öregbíteni, lehetőség szerint minél több sportági versenyen való részvétellel.
- Kapcsolattartás a Magyar Diáksport Szövetségével.
- Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzése lehetőség nyújtása
- A mindennapos testedzés biztosítása.
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése, a NETFIT mérési eredményeket figyelembe véve minél több tanuló egészség zónába bekerülése.
- A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- A tanintézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
- A diákolimpiai versenyeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése, sportedző szak népszerűsítése.
- Házi atlétikai bajnokság szervezése, lebonyolítása.
- Az iskola tanulóinak év eleji felmérése, hogy ki, hol sportol és milyen sportot űz versenyszerűen.
- Tömegsport versenyeken való még aktívabb részvétel

Iskolánkban az alábbi lehetőségeket biztosítjuk tanulóink számára az aktív szabadidő eltöltése érdekében:

- sakk: Kormány László, Kropkóné Gulácsi Andrea, Kató László
- labdarúgás: Ónodi Sándor, Kormány László, Megyesi Zoltán
- röplabda: Vad Zsolt,
- atlétika: Vad Zsolt, Ónodi Sándor
- Labdajátékok alsó tagozatban: Nagyné Nagy Viktória, Biró Petra Emese

Hónap	Tevékenység
Szeptember	Házi atlétika bajnokság
Október	Labdajáték bajnokság alsó tagozat, sportjátékok előkészítő jelleggel
November	Röplabda bajnokság
December	Mikulás Kupa (sakk, futball)
Január	NETFIT felmérések kezdete
Február	Asztalitenisz házi kupa
Március	Magasugró verseny
Április	Országos Baptista Sakk Kupa
Május	Országos Baptista Labdarúgó Kupa
Június	NETFIT mérések feltöltése, leltár

Egyéb az MDSZ által szervezett versenyre kiírás szerint nevezünk előzetes regisztráció és nevezés alapján. A diákolimpián való nevezés és részvétel a versenykiírások függvényében történik.



forrás: www.mdsz.hu

A NETFIT eredményeket is rögzítenünk kell a testnevelő kollégákkal az erre a célra kifejlesztett platformra. Fejlődés, fejlettség központú testnevelést kell megvalósítanunk, hiszen a fejlődés ugyanolyan szakaszokon keresztül megy végbe, és a legtöbb gyermek esetében azonos életkora esik, azonban a motoros, kognitív és affektív szintek eltérőek. NETFIT mérések intézményi adminisztrátora és felelőse: Pokareczki Norbert.

NETFIT mérés elemei

- ✓ A hajlékonysági teszt során a térdhajlító izmok nyújthatóságát és a csípőízület mozgásterjedelmét nézik.
- ✓ A vázizomzat állapotát öt gyakorlattal vizsgálják: ütemezett hasizomteszttel, törzsemeléssel, ütemezett fekvőtámasszal, helyből távolugrással, és mérik a kézi szorítóerőt is.
- ✓ A testtömeg-indexet (BMI) és a testzsír százalékot is meghatározzák.
- ✓ A 20 méteres állóképességi ingafutás
- ✓ Két mérés a test összetételére, hét pedig a fittsége vonatkozik.
- ✓ Minden tanuló személyre szabott értékelést kap a teljesítményéről.
- ✓ Szülők is hozzáférhetnek, valamint online elérhető országos adatbázisban gyűjtik az eredményeket.
- ✓ A rendszer célja elsősorban az egészségtudatos hozzáállás kialakítása. Nem gyengének vagy kifogásolhatónak minősíti a diákokat, hanem pozitívan közelítenek a fejlesztésre szoruló tanulókhoz.

A NETFIT 4 fittségi profilban 9 mérés segítségével jellemzi a tanulók állóképességét, erejét, hajlékonyságát és testösszetételét. A mérések eredményei tesztől függően két, illetve három zónába kerülhetnek. Egészségzónába, fejlesztési zónába, fokozott fejlesztési zónába. A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, a változást az előző évihez képest, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében. Az informatikai rendszerbe mind a tanuló, mind a szülő regisztrálhat, és akkor jut hozzá az egyedi értékelésekhez. A cél ebben az esetben nem a versengés, hanem a tanuló, szülő és pedagógus részére egy objektív visszajelzés.

A tanár mindig, mindenhol, mindent mér. A mérés és értékelés fogalma ily módon szétválaszthatatlan. A mérés során információt gyűjtünk a vizsgált jelenségről. Az értékelés, viszonyítás, a mérési eredmény összevetése más mérési eredményekkel, egy előre meghatározott szinttel, céllal.

Az értékelést bizonyos szempontok alapján csoportosíthatjuk is: pl. viszonyítási alap szerint:

- *Normaorientált értékelés:*
a viszonyítási alap a mérési folyamat során keletkezik
- *Kritériumorientált értékelés:*
a viszonyítási alap a mérési folyamattól függetlenül, azon kívül keletkezik

- *Ipszatív értékelés:*
a viszonyítási alap ugyanannak a tanulónak egy korábbi mérési eredménye
A kritériumorientált értékelés esetében ismernünk kell:
 - A személyiség alaprendszerét, a vizsgálni kívánt terület kritikus motívumait, személyes, szociális és értelmi készségeit, képességeit és kritikus ismereteit.
- A kompetenciák motívum- és tudásrendszerek: rutinok, készségek, képességek és ismeretek funkcionális rendszerei.
- A kulskompetenciák mindegyike kevesebb, mint féltucatnyi kritikus képességgel, a képességek mindegyike néhány tucatnyi kritikus készséggel működik.
- A kritikus készségek és képességek szerveződését, komponenseit, amelyek elsajátítása teszi lehetővé működésüket, használatukat. (Kritikus kognitív készség például az írás, olvasás, szókészlet, figyelem, emlékezet, induktív-deduktív gondolkodás, műveleti sebesség, stb.)
- A kritikus készségek és képességek optimális elsajátításának, működésének, használhatóságának a kritériumát.
- Az adott készség elsajátításának, fejlődésének országos diagnosztikus feltérképezésének adatait. Ez az „antropológiai optimum”, az optimális elsajátítás kritériuma.
- Kompetenciát önmagában nem lehet fejleszteni.
- A kompetenciák alapkomponeisei, az azt felépítő készségek, képességek fejleszthetők.
- A fejlesztés lényege a témákon, féléveken, tan éveken átívelő sokéves rendszeres fejlesztés, használat.
- A készségek és képességek fejlesztése csak működtetésükkel, vagyis tanulói cselekvéssel lehetséges.

„A kritériumorientált fejlesztés azt jelenti, hogy a szóban forgó kritikus készség, képesség fejlesztése, gyakorlása, fejlesztési célú működtetése, használata mindaddig tart, amíg az optimális használhatóság kritériumát minden tanuló el nem éri, függetlenül attól, hogy hány évesek, hányadik évfolyamra járnak. Ez több, sok évig tartó folyamatot jelent.” (Nagy,2005)

